



Ministero dell'Istruzione

Ministrstvo za šolstvo

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Deželni šolski urad za Furlanijo - Julijsko krajino – Generalna direkcija

Ufficio per l'istruzione in lingua slovena / Ufficio II - Urad za slovenske šole / II. urad



Via / Ul. Santi Martiri, 3 - 34123 TRIESTE / TRST - Tel. 040/4194111 C.F. / Davčna št. 80016740328
E-mail: slovenskiurad@istruzione.it - PEC / CEP: dfr@postacert.istruzione.it

Web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Ravnateljcem šol
s slovenskim in dvojezičnim učnim jezikom
v tržaški, goriški in videmski pokrajini

ZADEVA: delovno razmerje s **skrajšanim delovnim urnikom** za učno osebje - š.l. 2022/2023
in **preместitve** 2022/23

Opozarjamo, da so na spletni strani <https://www.miur.gov.it/web/guest/mobilit%C3%A0-2022-2023> opisani postopki za preместitve. Roki za vloge so sledeči: od 28. do 15. marca učna osebja, od 9. do 25. marca neučna osebja, od 21. marca do 15. aprila učitelji in profesorji verouka. **Prosimo Vas, da primerno obvestite šolsko osebje.**

Sporočamo Vam tudi, da dne **15. marca 2022** zapade rok za predložitev prošnje za spremembo delovnega razmerja na skrajšani urnik. Vlogo naj vsi prosilci, naslovijo na Urad za slovenske šole/II. - Urad pri Deželnem šolskem uradu.

Delovna razmerja s skrajšanim delovnim urnikom urejuje 39. člen KDDP, podpisane dne 29. novembra 2007 in delegirani zakon št. 81 z dne 15. junija 2015. Skrajšani delovni urnik mora trajati najmanj dve leti, šele po tem roku lahko dotično osebje z novo vlogo zaprosi za ponovno vzpostavitev delovnega razmerja s polnim urnikom. Tudi osebje, ki že opravlja skrajšani delovni urnik, naj z ustreznim obrazcem sporoči uradu, da želi part time potrditi in, morebiti, spremeniti tipologijo skrajšanega delovnega urnika oz. število delovnih ur. Pri potrditvi skrajšanega delovnega urnika z eventualno spremembo tipologije oz. števila ur ni potrebno ponovno izjavljanje službene dobe in morebitnih prednostnih naslovov; izjava na lastno odgovornost službene dobe in morebitnih prednostnih naslovov pa je neobhodno potrebna pri prošnjah za spremembo delovnega razmerja iz polnega na skrajšani delovni urnik.

Upravno osebje šol bo podatke vneslo v ministrski informacijski sistem in bo v aktih šole obdržalo izvornik, zgoraj navedenemu uradu pa bo posredovalo kopijo vloge. Po določitvi kontingenta mest za sklenitev pogodb za skrajšani delovni urnik, nam boste v vednost odposlali še izvod morebitne nove pogodbe.

Prosilci naj se poslužujejo priloženih obrazcev, ki so razpoložljivi tudi na spletni strani Deželnega šolskega urada.

Zahvaljujemo se Vam za sodelovanje in Vas lepo pozdravljamo.

V.d. Predstojnika urada za slovenske šole

Peter Černic

Elektronsko podpisan dokument v skladu z zakonodajnim odlokom št. 82/2005

*Resp. del procedimento – postopek vodi: dr. Peter Černic
resp. dell'istruttoria – pripravila: Sara Pertot;
e-mail: sara.pertot@istruzione.it.*