



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio IV - Ambito territoriale di Gorizia

A tutti gli interessati
A tutti gli Ambiti Territoriali
del territorio Nazionale
Alle OO.SS.
Comparto istruzione e ricerca
Al Sito e all'Albo

Oggetto: AVVISO PUBBLICO per il conferimento di incarico per sostituzione DSGA, per assenza superiore ai 3 mesi – presso I.C. “F. U. della Torre – L. Verni” di Gradisca d'Isonzo (GO) cod. mecc. GOIC81600Q

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNL Comparto istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024, con particolare riferimento all'art. 57, comma 3;

VISTO il D.M. n. 132 del 4 luglio 2024 recante disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.;

VISTO il CCIR n. 2/2025 avente ad oggetto “*Contratto collettivo integrativo regionale (CCIR) concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e A.T.A. per gli anni scolastici 2025-2026, 2026-2027 e 2027-2028*” sottoscritto in data 22 luglio 2025 in sede di contrattazione decentrata;

VISTO il Verbale d'Intesa sottoscritto in data 22 luglio 2025 in sede di contrattazione decentrata per la copertura dei posti DSGA (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi) nelle scuole di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia (di seguito Verbale d'intesa);

CONSIDERATO che presso l'I.C. “F. U. della Torre – L. Verni” di Gradisca d'Isonzo (GO) si renderà disponibile un posto per l'incarico a tempo determinato di Funzionario di Elevata Qualificazione – D.S.G.A., a seguito di assenza del D.S.G.A. Titolare, superiore a tre mesi a partire dal 08/09/2025 e fino al 12/12/2025 eventualmente prorogabile;

RILEVATO che in questa provincia non sono presenti funzionari privi di incarico di D.S.G.A. o in situazione di esubero per l'a.s. 2025/2026;

CONSIDERATO che per procedere al conferimento dell'incarico di DSGA presso l'Istituto Scolastico menzionato è necessario dare seguito a quanto previsto dalla normativa in precedenza richiamata;

SI DÀ AVVISO

al personale interessato che si procederà ai fini della copertura del suddetto posto, secondo i **criteri** definiti dalle disposizioni normative in premessa richiamate, e l'**ordine di priorità** di seguito indicato:

I FASE art. 57 comma 3 CCNL sottoscritto il 18 gennaio 2024 in combinato disposto con i criteri previsti dall'art. 3 comma 2 lett. b) del DM 132/2024 nonché con l'art. 6 comma 1 della richiamata Intesa Regionale

L'Ambito territoriale conferisce l'incarico su base volontaria e previo interpello, secondo il seguente ordine di priorità:

1) conferimento dell'incarico a **funzionario titolare di incarico di D.S.G.A. che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico *ad interim* (Allegato A).**



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio IV - Ambito territoriale di Gorizia

Qualora, per il medesimo incarico, dovessero pervenire più domande, nel rispetto dell'ordine individuato dal comma precedente, l'Ambito territoriale procede alla graduazione delle istanze pervenute nel rispetto dei seguenti criteri in ordine successivo:

- a) svolgimento dell'incarico *ad interim* di D.S.G.A. nell'istituzione scolastica nell'anno scolastico più recente;
- b) titolarità di incarico di DSGA nell'istituzione scolastica nell'anno scolastico più recente;
- c) maggiore anzianità di servizio nell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- d) titolarità in istituzione scolastica dello stesso ciclo o, relativamente al secondo ciclo, dello stesso ordine e tipologia della scuola richiesta per il maggior numero di anni;
- e) viciniorità tra l'istituzione scolastica da assegnare e la sede dell'incarico di titolarità;
- f) maggiore anzianità anagrafica.

II FASE

Art. 6 comma 2 del Verbale d'Intesa Regionale sottoscritto il 22 luglio 2025

FASE A Conferimento di incarico ad ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DI RUOLO in servizio nella STESSA istituzione scolastica,

Conferimento dell'incarico agli assistenti amministrativi di ruolo in servizio nella stessa istituzione scolastica che si rendano disponibili, con priorità per i beneficiari della seconda posizione economica ed in assenza di questi dei beneficiari della prima posizione economica (**Allegato B**);

FASE B Conferimento dell'incarico ad ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DI RUOLO in servizio in ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA DELLA PROVINCIA (Allegato B);

1. Conferimento dell'incarico agli assistenti amministrativi di ruolo in possesso della seconda posizione economica, che hanno prestato servizio come DSGA per almeno un anno scolastico.
2. Conferimento dell'incarico agli assistenti amministrativi di ruolo in possesso della seconda posizione economica e del titolo di studio previsto dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024 (Laurea V.O. in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, in Economia e Commercio o titoli equipollenti).
3. Conferimento dell'incarico agli altri assistenti amministrativi di ruolo, con titolo di studio non inferiore al diploma di maturità, anche quadriennale.

I candidati di cui alle fasi B.1), B.2) e B.3) saranno graduati sulla base dei seguenti titoli culturali posseduti e del servizio prestato:

Titoli culturali:

- Laurea specifica per l'accesso al profilo (punti 12);
- Laurea generica (punti 5);
- Laurea triennale delle aree Giurisprudenza, Scienze Politiche ed Economia e Commercio (punti 4);
- Laurea triennale (punti 3);

Il punteggio viene attribuito unicamente al titolo superiore.

Servizio prestato:

- profilo DSGA (1 punto per ogni mese);
- profilo assistente amministrativo (0,50 per ogni mese).

III FASE

FASE C. Conferimento dell'incarico ad ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DI RUOLO in servizio in ALTRA PROVINCIA DELLA REGIONE (Allegato B);



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio IV - Ambito territoriale di Gorizia

Esaurite le fasi A e B, nel caso residuo ulteriori disponibilità, la copertura potrà avvenire con assistenti amministrativi di ruolo in servizio in qualsiasi provincia del Friuli Venezia Giulia che abbiano fatto richiesta di essere inclusi nell'elenco graduato di una provincia diversa rispetto a quella di servizio, ordinati secondo quanto previsto nella fase B. A parità di punteggio, sarà applicato il criterio di prossimità tra le province disponibili al link: https://www.istruzione.it/mobilita_personale_scuola/tabelle_vicinanza_province.shtml.

IV FASE

FASE D. Incarico ad ASSISTENTE AMMINISTRATIVO NEO IMMESSO IN RUOLO (Allegato B)

Esaurite le fasi A, B e C, nel caso residuo ulteriori disponibilità, la copertura dell'assenza temporanea del DSGA titolare potrà avvenire con personale con la qualifica di assistente amministrativo immesso in ruolo con decorrenza giuridica dal 1° settembre 2025 a domanda dell'interessato.

Le domande sono graduate secondo i criteri previsti per la fase B del presente comma.

Resta inteso che il personale di cui al presente articolo permane nella posizione di assistente amministrativo, così come da proposta di individuazione di incarico del 1° settembre 2025.

Il periodo svolto nell'incarico di cui sopra è computato ai fini dell'assolvimento del periodo di prova e ai fini giuridici ed economici.

Le relative domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio di **lunedì 8 settembre 2025 ore 8,59** esclusivamente e pena esclusione, all'indirizzo di posta elettronica usp.go@istruzione.it, specificando nell'oggetto "CANDIDATURA INCARICO DSGA A.S. 2025/26 – INTERPELLO SOSTITUZIONE DSGA I.C. "F. U. della Torre – L. Verni" di Gradisca d'Isonzo (GO) cod. mecc. GOIC81600Q

Non saranno prese in considerazione candidature da parte di personale non appartenente alle categorie tassativamente indicate o che risultino compilate senza assunzione di responsabilità da parte degli interessati che le dichiarazioni contenute sono rese ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000 e che non risultino corredate da copia di valido documento di riconoscimento.

Gli interessati saranno graduati sulla base dei criteri stabiliti dalla normativa sopra richiamata.

IL DIRIGENTE

Mauro PANTANALI

All. A Modello A *Incarico ad interim*

All. B Modello – *Assistenti amministrativi di ruolo*