



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Prot. MI.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

data: (vedasi timbratura in alto)

A tutti i Dirigenti amministrativi in servizio a tempo indeterminato presso gli Uffici centrali e periferici del Ministero dell'Istruzione

## AVVISO PUBBLICO

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1 bis, del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. e, con riferimento alla Direttiva ministeriale del 5 gennaio 2021, n. 5, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali del Ministero dell'Istruzione e del Merito,

### si rende noto che:

presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia dal 30 dicembre 2025 sarà disponibile per scadenza naturale del relativo triennio di durata, il seguente incarico dirigenziale non generale:

#### **Ufficio II "Scuole con lingua di insegnamento slovena e scuole bilingui sloveno-italiano".**

- Ai sensi dell'art. 13, c. 2, della Legge 23 febbraio 2001, n. 38, al personale dell'Ufficio per la trattazione degli affari riguardanti l'istruzione in lingua slovena presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia è richiesta la piena conoscenza della lingua slovena.
- Le competenze dell'Ufficio II sono definite dal D.M. 913 del 18 dicembre 2014 (in G.U. n. 91 del 20.04.2015- suppl. ord. n. 19), al quale si fa espresso rinvio.
- Il livello di retribuzione di parte variabile del predetto incarico è determinato, in base alla Tabella A allegata al D.M. prot. AOOGABMI 59 del 20.03.2025, nella posizione B, il cui importo è stato aggiornato dal D.M. prot. AOOGABMI 156 del 4.08.2025.
- L'incarico, di durata triennale, cesserà i suoi effetti con il conferimento degli incarichi dirigenziali oggetto di riorganizzazione, stante il disposto di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 ottobre 2024, n. 185.
- L'incarico dovrà essere svolto a Trieste, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, via Santi Martiri, 3.
- L'USR FVG si riserva la facoltà di inserire nel contratto individuale che accede all'incarico l'obbligo di fissazione di un domicilio nella Regione Friuli Venezia Giulia, a pena di decadenza dall'incarico.

L'incarico, di durata triennale, sarà conferito ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs n. 165/2001 a un Dirigente Amministrativo di ruolo del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il presente Avviso è, pertanto, rivolto esclusivamente ai Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato del ruolo del Ministero dell'Istruzione e del Merito, con incarico nelle strutture amministrative dell'Amministrazione centrale e/o periferica.

Tali Dirigenti, per poter presentare una manifestazione di interesse ad altro incarico, devono:

- a) avere superato il periodo di prova;
- b) non essere soggetti al vincolo quinquennale di permanenza nell'incarico, di cui all'articolo 35, comma 5 bis, del D.Lgs n. 165/2001;
- c) non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013;
- d) non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013 e di cui all'art. 60 del DPR n. 3/1957;
- e) aver svolto, al momento della pubblicazione del presente Avviso, l'incarico in corso per almeno un anno e sei mesi, a meno che non venga rilasciato preventivamente il nulla osta alla presentazione della candidatura da parte del Direttore generale o del Capo del dipartimento di riferimento, in applicazione del paragrafo 4, comma 5, Direttiva n. 5 del 2021. L'eventuale nulla osta va allegato alla manifestazione di disponibilità.

Il suddetto incarico viene conferito, in applicazione dei criteri previsti dall'art. 19, comma 1, del D.Lgs 165/2001 e della Direttiva del Ministro dell'Istruzione del 5 gennaio 2021, n. 5, in relazione alla natura



## Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

e alla tipologia dell'incarico, mediante procedura di selezione comparativa nel caso pervengano più candidature.

### Valutazione delle candidature

Nel caso pervenga più di una candidatura, le candidature saranno valutate ai fini dell'incarico di cui al comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs 165/2001 da un'apposita Commissione presieduta dal Direttore generale e costituita, come indicato nel paragrafo 6 della suddetta Direttiva n. 5/2021, da Dirigenti di livello non generale, anche esterni, che non siano in conflitto di interessi, anche potenziale, con l'incarico oggetto del presente Avviso.

La valutazione dovrà avvenire sulla base dei *curricula* presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i *curricula*, attribuendo a ciascun candidato un massimo di 50 punti.

In caso di valutazione del *curriculum* inferiore o uguale a 20 punti, la candidatura non sarà considerata idonea.

Sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione del *curriculum* con punteggio superiore a 20 punti, la Commissione procederà ai sensi del paragrafo 6, punto 5, ultimo periodo, della citata Direttiva 5/2021.

### Valutazione del *curriculum vitae*

Dovendo tenere conto delle peculiari caratteristiche tecniche dell'incarico di Dirigente dell'Ufficio II da assolvere presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, saranno presi in considerazione i seguenti titoli che consentono di individuare la professionalità più idonea a garantire il corretto ed efficiente espletamento delle specifiche competenze e degli obiettivi dell'Ufficio II:

- a. titoli di studio o esperienze professionali da cui si evinca la piena conoscenza della lingua slovena;
- b. numero di anni di ruolo nella dirigenza (specificare nel cv la decorrenza dell'immissione in ruolo e il periodo di svolgimento);
- c. frequenza di corsi di formazione presso la SSPA o la SNA o il Formmez, inerenti la disciplina dell'attività nelle amministrazioni pubbliche (specificare la durata e la tematica);
- d. ruolo di componente della delegazione di parte pubblica (specificare il periodo);
- e. incarichi/esperienze di gestione del personale della scuola: saranno valorizzati gli incarichi relativi alla determinazione degli organici a livello provinciale, al reclutamento del personale a tempo indeterminato o determinato, alle procedure di avvio dell'anno scolastico (specificare gli incarichi espletati e il periodo);
- f. risultati conseguiti nei precedenti incarichi dirigenziali a tempo indeterminato o determinato e relativa valutazione (specificare la valutazione e l'anno).

### Domanda e termine di presentazione

Gli interessati possono presentare la propria manifestazione di interesse per l'incarico compilando esclusivamente il modello di domanda di cui all'**Allegato 1**, che contiene in calce la dichiarazione circa l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, sottoscrivendolo con firma digitale oppure con firma autografa e inviandolo con i seguenti allegati:

- *curriculum vitae*, dettagliato, datato e sottoscritto con firma digitale oppure con firma autografa, contenente la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nel *curriculum* medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- copia del documento d'identità in corso di validità.

L'invio dovrà essere fatto da un indirizzo pec al seguente indirizzo pec: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it), **improrogabilmente entro le ore 8,59 del 19 dicembre 2025**, avendo cura di indicare, quale oggetto della PEC, "Domanda incarico Dirigente Ufficio 2". Farà fede la data di spedizione rilevabile dalla PEC.

Eventuali candidature pervenute con modalità e termini diversi da quelli sopra indicati saranno considerate inammissibili. L'USR FVG non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione comparativa:

- la mancata sottoscrizione (con firma digitale o autografa) della domanda di partecipazione e del *curriculum vitae*;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

- la presentazione della domanda di partecipazione a un indirizzo di posta elettronica diverso da quello specificato nel presente Avviso;
- la presentazione tardiva della domanda di partecipazione, ovvero oltre il termine sopra indicato;
- la mancanza anche di uno dei documenti richiesti dal presente Avviso.

Si ricorda che la presentazione delle domande, attesa la natura dell'Avviso esclusivamente di strumento di pubblicità dei posti vacanti per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, non determina in nessun caso il diritto al conferimento dell'incarico. L'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento dell'incarico, essendo lo stesso subordinato all'adozione degli atti presupposti (nel caso di Dirigenti di ruolo) o alla concessione dell'aspettativa non retribuita, o comando, o analogo provvedimento, secondo i rispettivi ordinamenti (nel caso di Dirigenti di altre Amministrazioni pubbliche, nonché, in ogni caso, all'esito positivo della registrazione da parte degli Organi di controllo).

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito (alla pagina <https://www.miur.gov.it/web/guest/avvisi-per-incarichi-dirigenziali-generali-e-non-generali>), nonché su quello dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (<http://www.usrfvg.gov.it>).

**allegato 1: modello di domanda**

Il Direttore Generale  
Daniela Beltrame

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 Regolamento UE 2016/679)**

Attraverso la partecipazione alla selezione di cui alla presente procedura ciascun partecipante conferisce i propri dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti degli interessati, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.

**Titolare del trattamento dei dati.** Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione e del merito (con sede in Roma, viale Trastevere n. 76/a). Per esercitare i propri diritti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (con sede in Trieste, via S. Martiri, 3), articolazione periferica dell'Ente titolare, ai seguenti indirizzi: E-mail: [direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it); PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali per il Ministero dell'istruzione e del merito è stato individuato, con D.M. 31.07.2025, n. 154, nel Dott. Nando Minnella, Capo Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - della DPPR ed è contattabile ai seguenti indirizzi: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it) e [rpd@postacert.istruzione.it](mailto:rpd@postacert.istruzione.it).

**Responsabile del trattamento dei dati.** Responsabile del trattamento dei dati è la Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'istruzione e del merito.

**Finalità del trattamento e base giuridica.** Il trattamento è finalizzato a consentire la partecipazione degli interessati alla presente selezione, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.lgs. 165/2001. I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali [ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 2016/679]; tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.

**Base giuridica** del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679, con riferimento all'esecuzione dei compiti svolti nel pubblico interesse; in particolare, la selezione in parola trova fondamento nell'art. 19 D.lgs. 165/2001 e nella Direttiva prot. AOOGABMI 5 del 05.01.2021.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328  
e-mail: [direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

**Categorie di dati personali oggetto di trattamento.** Saranno oggetto di trattamento: dati personali dei partecipanti, dati inerenti il rapporto di lavoro, professionali, culturali, indirizzo, recapiti e-mail e telefonici. Non saranno oggetto di trattamento i tipi di dati personali appartenenti alle categorie indicate agli artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679.

#### Destinatari del trattamento

I dati personali dei Dirigenti partecipanti alla procedura potranno essere comunicati ad altri uffici del MIM, agli Uffici del MEF, alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità, all'INPS, al Giudice del Lavoro e all'Avvocatura dello Stato in caso di ricorsi; inoltre, l'esito della presente procedura con il nominativo del Dirigente incaricato sarà oggetto di pubblicazione sul sito web dell'USR Friuli Venezia Giulia. È fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso, di cui alla L. 241/1990 e al D.P.R. 184/2006, nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.

#### Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non previsto.

**Periodo di conservazione dei dati personali.** Le domande di partecipazione presentate dagli interessati sono acquisite al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento; pertanto, resteranno archiviate per il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.

**Diritti degli interessati.** Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione,
  - la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,
  - il diritto di opporsi al loro trattamento,
  - il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che li riguardano, gli interessati si potranno rivolggersi al Titolare del trattamento per esercitare i loro diritti.

**Diritto di reclamo.** Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato.** Non previsto.