



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli-Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice IPA NV8DB0 -C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Trieste (vedasi timbratura in alto)

e p.c.

Ai	Dirigenti scolastici delle scuole statali del Friuli Venezia Giulia
Ai	Dirigenti tecnici dell'USR per il FVG
Ai	Dirigenti amministrativi dell'USR per il FVG
Ai	Dirigenti scolastici ex L 448/1998 in servizio presso l'USR per il FVG
Al	sito web dell'USR Friuli Venezia Giulia

Oggetto: disponibilità ad assumere e svolgere la funzione di **Tutor dei Dirigenti scolastici** neoassunti a.s. 2026/2027.

Nelle more dell'emanazione delle Linee operative per la formazione dei Dirigenti scolastici neoassunti nell'a. s. 2026-2027 da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, questo Ufficio invita i Dirigenti scolastici in servizio nelle scuole statali del Friuli Venezia Giulia per l'a.s. 2026/27 a dichiarare la disponibilità a rivestire l'incarico di Tutor nel percorso di formazione dei Dirigenti scolastici neoassunti nell'a.s. 2026/2027. A tal fine si allega l'elenco dei dirigenti scolastici neoassunti per l'a.s. 2026/27 (**allegato 3**).

Compito dei Tutor sarà quello di attivare momenti di confronto e di scambio, di supporto e di consulenza nei confronti dei Dirigenti scolastici neoassunti, contestualizzando tali azioni nella comunità scolastica del neoassunto e con prioritaria attenzione alle scadenze e alle procedure significative della vita della Scuola.

L'Ufficio Scolastico regionale provvederà a fornire supporto all'organizzazione di momenti informativi rivolti ai tutor individuati, al fine di approfondire gli aspetti relativi all'esercizio della funzione di tutoraggio.

I Dirigenti scolastici, interessati a espletare l'attività di *tutoring*, sono invitati a compilare la domanda di disponibilità (**Allegato 1**) entro il 30 agosto 2026 ore 09:00, inviandola unitamente alla dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità (**allegato 2**) all'indirizzo drfr@postacert.istruzione.it.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Direttore Generale
Patrizia Pavatti

Allegati:

Allegato 1: domanda di disponibilità;

Allegato 2: dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità;

Allegato 3: elenco dei DD.SS. neoassunti per l'a.s. 2026/27 con l'indicazione delle sedi assegnate.

map/RG