



*Ministero dell'istruzione e del merito*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

- Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali del Friuli Venezia Giulia con lingua d'insegnamento italiana
- e, p.c. Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici dell'USR FVG
- Alle Organizzazioni sindacali regionali dell'Area dirigenziale dell'istruzione e della ricerca (ex Area V)
- Al sito e all'albo pretorio on line dell'USR per il Friuli Venezia Giulia per la pubblicazione

OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO per il conferimento di due distinti incarichi di REGGENZA TEMPORANEA** presso l'**Istituto Comprensivo di Cervignano del Friuli (UD)** – cod. mecc. **UDIC847009** e l'**Istituto Comprensivo di Manzano (UD)** – cod. mecc. **UDIC848005**.

Si rende noto che, con effetto immediato, devono essere conferiti due distinti incarichi aggiuntivi di reggenza fino al 26 giugno 2026 presso l'**Istituto Comprensivo di Cervignano del Friuli (UD)** – cod. mecc. **UDIC847009** e l'**Istituto Comprensivo di Manzano (UD)** – cod. mecc. **UDIC848005**.

È pertanto avviata la procedura per il conferimento dei suddetti incarichi temporanei di reggenza ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lvo n. 165/2001 e s.m., alla quale tutti i Dirigenti scolastici delle Istituzioni scolastiche statali del Friuli Venezia Giulia hanno la facoltà di partecipare.

**SEDI DI DIRIGENZA DA CONFERIRE  
con INCARICO DI REGGENZA temporanea:**

Prov.	Codice mecc.	Tipo Ist	Istituzione Scolastica	Comune	Fascia	Situazione titolarità
UD	UDIC847009	Istituto Comprensivo	Cervignano del Friuli	Cervignano del Friuli	<b>B</b>	Dirigente titolare assente fino al 26 giugno 2026

Prov.	Codice mecc.	Tipo Ist	Istituzione Scolastica	Comune	Fascia	Situazione titolarità
UD	UDIC848005	Istituto Comprensivo	Manzano	Manzano	<b>A</b>	Dirigente reggente assente fino al 26 giugno 2026

**PROCEDURA**

**FASE A) - conferimento dell'incarico di reggenza a domanda**, presentata da dirigenti scolastici delle scuole con lingua di insegnamento italiana. Saranno prioritariamente valutate tutte le dichiarazioni di disponibilità manifestate per iscritto, compilando e inviando il modello allegato (**allegato n. 1**);

**FASE B) - conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza**. In caso di assenza di domande ovvero nel caso di domande dichiarate irricevibili, si procederà al conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza a un dirigente scolastico delle scuole con lingua di insegnamento italiana.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### *Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

#### **CRITERI**

##### **FASE A)**

**Conferimento dell'incarico di reggenza a domanda**, presentata da uno o più dirigenti scolastici. Saranno valutate tutte le dichiarazioni di disponibilità manifestate per iscritto, compilando e inviando il modello allegato (**allegato n. 1**).

Qualora concorrano più domande si applicheranno i seguenti criteri:

- 1) Aver già svolto l'incarico di titolarità nella scuola richiesta. Qualora tale presupposto ricorra per due Dirigenti, prevale il Dirigente che ha svolto l'incarico in data più recente.
- 2) Aver già svolto, negli aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026, una reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio), nella scuola richiesta. Qualora tale presupposto ricorra per due o più Dirigenti, prevale il Dirigente che ha svolto l'incarico in data più recente.
- 3) Non aver svolto alcuna reggenza negli aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026. Qualora tale presupposto ricorra per due o più Dirigenti, prevale il Dirigente con la maggiore anzianità nel ruolo. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minor anzianità anagrafica.
- 4) Aver svolto almeno una reggenza negli aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026. Qualora tale presupposto ricorra per due o più Dirigenti, prevale il Dirigente con la maggiore anzianità nel ruolo. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minor anzianità anagrafica.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001, i suddetti criteri di scelta saranno applicati in ordine di priorità (la priorità deve essere intesa nel senso che ciascun criterio debba essere applicato in ordine di successione logica, escludendo l'applicazione di quello successivo qualora sia soddisfatto quello precedente). In ogni caso, sia nell'ipotesi di presentazione di una sola domanda, che di concorrenza di più domande, prevale sull'applicazione dei suddetti criteri (da 1 a 4), la valutazione dell'esistenza di situazioni che pregiudicherebbero il buon funzionamento di entrambe le scuole, nell'interesse generale al buon andamento del servizio scolastico.

##### **FASE B)**

**Conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza.** In caso di assenza di domande ovvero nel caso di domande dichiarate irricevibili, si procederà al conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza applicando i seguenti criteri, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001 e s.m.:

- 1) Non essere titolari di scuole che sono state oggetto di dimensionamento per l'a.s. 2025/2026;
- 2) Non avere svolto alcuna reggenza negli aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026 (né annuale, né temporanea, né a domanda né d'ufficio). Tra tutti i Dirigenti scolastici che non hanno svolto alcuna reggenza negli aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026 (né annuale, né temporanea, né a domanda, né d'ufficio), sarà individuato per la reggenza d'ufficio il Dirigente scolastico applicando il criterio della viciniorietà tra le sedi principali. Qualora tale criterio ricorra per due o più Dirigenti scolastici, prevale il Dirigente con minor anzianità nel ruolo dirigenziale. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minore anzianità anagrafica.

In ogni caso, prevale sull'applicazione dei suddetti criteri la valutazione dell'esistenza di situazioni che pregiudicherebbero il buon funzionamento di entrambe le scuole, nell'interesse generale al buon andamento del servizio scolastico.

#### **TERMINE PER LE DOMANDE (FASE A)**

- Le disponibilità devono essere dichiarate per iscritto, compilando, sottoscrivendo e inviando tramite posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: **[direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it)** il modello di domanda allegato (**allegato n. 1**) entro **il termine perentorio del 15 maggio 2026, ore 9.59**.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

### *Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

#### **COMUNICAZIONE DI EVENTUALI IMPEDIMENTI OGGETTIVI (FASE B)**

Dovranno essere debitamente documentati (con tutte le prescritte documentazioni, autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) i motivi ostativi al conferimento di una reggenza d'ufficio, che ricorrono nei seguenti casi:

- 1) art. 3 della Legge n. 120/1991: personale privo della vista;
- 2) art. 33, comma 6, e/o art. 21 della L. n. 104/92: disabilità personale con necessità di sostegno intensivo e/o con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella "A" annessa alla L. 10 agosto 1950, n. 648;
- 3) personale (non necessariamente disabile) che ha bisogno per gravi patologie di particolari cure a carattere continuativo (ad esempio chemioterapia);
- 4) art. 33, commi 3 e 5, della L. 104/92: assistenza a familiare con disabilità con necessità di sostegno intensivo.

La Commissione si riserva, dandone apposita motivazione, di prendere in considerazione ulteriori motivi ostativi qualora sussista un prevalente interesse pubblico dell'Amministrazione.

**I Dirigenti scolastici interessati dovranno inviare entro il termine perentorio delle ore 9.59 del 15 maggio 2026 all'indirizzo [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) tutta la documentazione attestante il motivo ostativo in questione.**

**In mancanza di trasmissione della documentazione attestante il motivo ostativo da parte dell'interessato, per esigenze di tutela della privacy la Commissione non potrà tenerne conto in quanto non è autorizzata a richiedere e trattare dati personali ulteriori e diversi che siano in possesso degli Uffici Ambiti Territoriali.**

#### **COMMISSIONE**

Per il conferimento dell'incarico di reggenza di cui al presente Avviso sarà costituita una Commissione interna all'USR, appositamente nominata.

In data successiva sarà pubblicato sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia il nominativo del Dirigente Reggente il cui incarico di reggenza sarà inviato agli Organi di controllo per la prescritta registrazione

**Allegato n. 1:** modello di dichiarazione di disponibilità al conferimento di reggenze.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
*Carmela Palumbo*