



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone**



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) – PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

**Ipotesi di CONTRATTO INTEGRATIVO IN MATERIA DI CRITERI E MODALITA' DI GESTIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI ANNO 2022.**

**Relazione illustrativa**

**Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione Contratto</b>	20 giugno 2024
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	1° gennaio – 31 dicembre 2022
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><b>Parte Pubblica:</b> Dott. ssa Giorgia Zucchetto – Dirigente U.A.T. di Pordenone Dott.ssa Fabrizia Tramontano – Dirigente U.A.T. di Udine Dott. Mauro Pantanali – Dirigente U.A.T. di Gorizia</p> <p><b>Parte Sindacale:</b> <u>R.S.U. :</u> Adelca Quargnali</p> <p><u>Rappresentanza sindacale di categoria</u> F.P. CGIL Mauro Cenci CISL – FP Antonio Sindoni U.I.L. PA Benedetto Celio CONFSAL-UNSA Raimondo Ronconi FED. NAZIONALE INTESA F.P assente benché regolarmente convocata FLP assente benché regolarmente convocata USB assente benché regolarmente convocata</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Centrali appartenente ai ruoli del Ministero dell'Istruzione e del Merito in servizio nel corso dell'anno 2022. Personale di cui all'art.1 comma 2 del C.C.N.I..
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	Criteria e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate per l'Anno 2022 relativamente al personale ministeriale non dirigente in servizio presso l'Ambito Territoriale di Pordenone dell'U.S.R. Friuli Venezia Giulia, in applicazione del C.C.N.I. FRD 2022 del 14 maggio 2024. Differenziazione del premio individuale come disposto dall'art. 10 del C.C.N.I. FRD 2022. Contrattazione di sede. Retribuzione della performance individuale e impiego, come disposto dagli articoli 10, 11 e 12 del C.C.N.I. FRD 2022 del 14 maggio 2024 delle risorse individuate per questo Ufficio dall'USR per il Friuli Venezia Giulia con la nota acquisita a prot. n. 4220 del 11/06/2024.



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone**



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) – PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>		
<b>Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa.</b>	Ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera e) D.Lgs. 30 giugno 2011 n. 123 e della contrattazione nazionale l'accordo sottoscritto ed illustrato è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio c/o il Ministero dell'Istruzione e del Merito per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile. In allegato all'accordo: relazione illustrativa, relazione tecnico finanziaria e comunicazione della risorsa finanziaria assegnata ai fini della definizione del contratto di sede.	
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge, che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>E' stato applicato il D.M. 7 marzo 2022 n. 52. La valutazione del personale delle Aree è stata effettuata attribuendo a ciascuna unità un punteggio come di seguito indicato: - performance dell'Amministrazione nel suo complesso: max punti 5; - performance relativa al raggiungimento degli obiettivi dell'ambito organizzativo di appartenenza (obiettivi di gruppo) o ad eventuali obiettivi individuali assegnati: max punti 55; - comportamenti professionali e organizzativi dimostrati: max punti 40.</p> <p>Il personale inserito nelle 4 classi di merito, a condizione che il punteggio della sezione della valutazione dei comportamenti organizzativi sia superiore a 10, percepisce il compenso connesso alla performance organizzativa e alla performance individuale.</p>	

**Eventuali osservazioni:**

La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria al contratto integrativo di sede sono conformi:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale. Contrattazione di cui all'art. 7, comma 7, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto funzioni centrali – triennio 2019-2021.
- ai vincoli derivanti da norma di legge e dello stesso d.lgs. 165/2001, che per espressa disposizione legislativa sono definiti "imperativi" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- alla compatibilità economico-finanziaria;
- ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale.



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale**  
**Ufficio V - Ambito territoriale di Pordenone**



33170 Pordenone, Largo San Giorgio, 12 - tel. 0434-391911 – C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) – PEC: [usppn@postacert.istruzione.it](mailto:usppn@postacert.istruzione.it)  
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

## **Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto**

Il contratto integrativo di sede indicato in epigrafe è composto da:

- premessa;
- articolato (artt. da 1 a 5)

Nella **premessa** vengono richiamati i riferimenti contrattuali.

Nell'articolato si precisa che il contratto di sede è basato sul Contratto Collettivo Nazionale Integrativo FRD 2022 del 14 maggio 2024, che prevede criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2022.

L'U.S.R. per il Friuli Venezia Giulia, con nota prot. n. 8734 del 11/06/2024, ha provveduto a comunicare a ciascun ufficio sede di contrattazione l'ammontare a disposizione di ciascuno. La somma destinata all'Ambito Territoriale di Pordenone ammonta ad € 23.261,11 (Lordo Dipendente) per n. 10 unità di personale, di cui € 8.858,42 (Lordo Dipendente) quale fondo per retribuire la performance organizzativa, in applicazione dell'art. 9 del CCNI FRD 2022; € 8.591,23 (Lordo Dipendente) quale fondo per retribuire la performance individuale, in applicazione dell'art. 11 del CCNI FRD 2022. Sono stati attribuiti € 4.429,30 (Lordo Dipendente) quale somma attribuita alla contrattazione di sede, di cui all'art. 12 del CCNI FRD 2022 e la somma di € 1.116,41 (Lordo Dipendente) per la retribuzione del centralista ipovedente di cui all'art. 4 del CCNI FRD 2022.

La maggiorazione del premio individuale, ai sensi dell'art. 10 C.C.N.I., è determinata nel 30% del valore medio pro-capite scaturente dalla risorsa a disposizione per la produttività individuale e il numero complessivo di unità di personale corrispondente a € 265,75 (lordo dipendente). L'Ufficio scolastico regionale ha pertanto attribuito una risorsa aggiuntiva, per la retribuzione a 1 unità di personale della maggiorazione della performance individuale, pari a € 265,75 (lordo dipendente).

Ogni sede di contrattazione comunica alle OO.SS. l'elenco degli importi attribuiti, omettendo, sulla base della normativa vigente in tema di privacy, i nominativi dei beneficiari. La presente relazione redatta ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. n. 165/2001 è allegata all'ipotesi del contratto integrativo in materia di modalità e criteri di gestione del Fondo Risorse Decentrate per l'Anno 2022, sottoscritto a seguito di trattativa regolarmente intercorsa tra la parte Pubblica, le Organizzazioni Sindacali Territoriali Comparto Funzioni Centrali e la Rappresentanza Sindacale Unitaria. Ai sensi dell'art.5, comma 2, lettera e) D.Lgs. 30 giugno 2011 n. 123 l'accordo sottoscritto ed illustrato è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio del Ministero dell'Istruzione e del merito per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile, corredato dell'ulteriore relazione tecnico-finanziaria.

Pordenone, 12 luglio 2024

**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Giorgia Zucchetto