



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfv.ufficio3@istruzione.it – usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfv.gov.it/>

CONTRATTO INTEGRATIVO REGIONALE concernente l'applicazione dell'art. 18, comma 4, del CCNL 15 marzo 2001 del comparto scuola – compensi al personale scolastico comandato/utilizzato presso gli Uffici del Ministero dell'Istruzione, di cui all'art. 86 del CCNL 29 novembre 2007 – **anno scolastico 2021/2022**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(art. 40, comma 3 sexies, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSA

L'art. 40, comma 3 sexies, del D.Lgs 165/2001, prevede che, a corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni redigono una relazione tecnico finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal Ministero dell'economia e delle finanze d'intesa con il Dipartimento della funzione pubblica. Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo competenti.

L'obiettivo della presente contrattazione decentrata è la determinazione dei criteri per la liquidazione dei compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA in servizio o impiegato presso gli Uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia nell'anno scolastico 2021/2022.

I compensi sono previsti dall'art. 86 del CCNL del 29 novembre 2007 - comparto scuola.

La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012.

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione 23 aprile 2026
Periodo temporale di vigenza 1° settembre 2021 – 31 agosto 2022

Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Dott.ssa Daniela Beltrame – Direttore generale Dott. Marco Serraino Dirigente Ufficio III Dott. Igor Giacomini Dirigente Ufficio II Parte Pubblica firmataria: Dott.ssa Daniela Beltrame – Direttore generale Dott. Marco Serraino Dirigente Ufficio III Organizzazioni sindacali ammesse alla Contrattazione (elenco sigle): ANIEF FSUR CISL-SCUOLA Federazione GILDA UNAMS SNALS-CONFESAL Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): FSUR CISL-SCUOLA Federazione GILDA UNAMS
Soggetti destinatari	Personale docente, educativo ed ATA comandato/utilizzato nell'a.s. 2021/2022 presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, Uffici Ambiti Territoriali e degli Uffici della Direzione generale.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA comandato/utilizzato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, Uffici Ambiti Territoriali e Uffici della Direzione generale nell'a.s. 2021/2022, così come previsto dall'art. 18, comma 4, del CCNL 15/03/2001 e dall'art. 86 del CCNL 29/11/2007 del Comparto Scuola.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 – 0403173711- Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfvg.ufficio3@istruzione.it – usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfvg.gov.it/>

Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 Il personale è assoggettato ai criteri e metodi di valutazione del personale del comparto Funzioni Centrali in servizio presso gli uffici dell'U.S.R. Friuli Venezia Giulia secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2019/2021 adottato con D.M. 86 del 31.01.2019, tenuto conto dell'equiparazione tra le qualifiche del comparto Funzioni centrali e del Comparto Istruzione e Ricerca - Settore Scuola definite dal DPCM del 26/06/2015.
		È stato adottato il Programma triennale di prevenzione della corruzione 2021-2022 e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente
		È stata approvata la Relazione sulla performance, (d.m. 29.12.2020 n. 183), prevista dall'art. 10 del d.lgs 150/2009
Eventuali osservazioni: L'art. 2, comma 5, dell'atto datoriale n. 1726 del 27/11/2025, adottato in luogo dell'Ipotesi di CCNI 15 settembre 2011 (di seguito atto datoriale), ha specificato che le risorse finanziarie destinate a favore del personale docente utilizzato in posizione di esonero totale o di semiesonero per attività di tirocinio presso le Università degli studi, quantificate dall'Allegato A all'atto datoriale - art. 86 - a.s. 2021-2022 in € 13.777,58 lordo Stato, pari a € 10.382,50 lordo dipendente, non necessitano di un ulteriore livello di contrattazione di sede, essendo già stati individuati i compensi spettanti sia per ciascun esonero totale, sia per ciascun semiesonero. Si attesta la regolarità della convocazione delle sigle sindacali ammesse al tavolo di trattativa e la rappresentatività delle sigle presenti al fine della predisposizione dell'accordo.		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultanti attese - altre informazioni utili)

La presente relazione illustrativa viene prodotta a corredo del Contratto Integrativo Regionale per la determinazione dei criteri per la liquidazione dei compensi accessori da corrispondere per l'a.s. 2021/2022 al personale scolastico comandato/utilizzato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, Uffici Ambiti Territoriali e Uffici della Direzione generale, sottoscritto il 23 aprile 2026.

I compensi sono previsti dall'art. 86 del CCNL 29 novembre 2007 – Comparto Scuola.

Il contratto di cui sopra ha determinato i criteri di attribuzione dei compensi in parola, come richiesto dall'art. 3, comma 3, dell'atto datoriale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

Ufficio III - Coordinamento regionale del personale della scuola e dei dirigenti scolastici e Ambito Territoriale di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 0404194111 - 0403173711 - Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: drfv.ufficio3@istruzione.it - usp.ts@istruzione.it

PEC: drfr@postacert.istruzione.it - uspts@postacert.istruzione.it

sito web: <http://usrfv.gov.it/>

Le risorse finanziarie destinate a favore del personale scolastico comandato/utilizzato presso l'USR per il Friuli Venezia Giulia e gli Uffici Ambiti Territoriali ammontano ad € 25.962,00 lordo stato, pari ad € 19.564,43 lordo dipendente.

Per quanto riguarda la ripartizione della somma di € 25.962,00 lordo stato tra il personale scolastico utilizzato/comandato presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, Uffici Ambiti Territoriali e Uffici della Direzione generale, nell'a.s. 2021/2022 - pari a n. **50 unità** - viene fatta sulla base della valutazione della performance, per ciascun dipendente, rilevata mediante una scheda allegata all'ipotesi costituita da due sezioni, con un punteggio massimo per la prima sezione pari a 40 punti, e con un punteggio massimo per la seconda sezione pari a 60 punti, per un totale di 100 punti:

Sezione 1) numeri di giorni di presenza in servizio rispetto al totale di giorni lavorativi, calcolati in n. 365 giorni. Sono considerate assenze dal servizio i seguenti periodi:

- Periodo per cessazione di servizio a qualsiasi titolo in data antecedente il 31 agosto 2022;
- Periodo precedente all'incarico/comando in data successiva al 1 settembre 2021;
- Periodo di assenza per aspettativa senza assegni;
- Periodo di congedo continuativo o frazionato di cui al D. Lsg. 26 marzo 2001, n. 151 - art. 42, comma 5;
- Periodo di congedo di cui al D. Lgs. 15 giugno 2015, n° 80, art. 7;
- Periodi di assenza per servizio in virtù del contratto di part-time verticale o ciclico.

Sezione 2) Valutazione del comportamento organizzativo e professionale nello svolgimento delle pratiche assegnate.

Per la valutazione di comportamenti organizzativi e professionali sono stati applicati i seguenti cinque criteri, esplicitati nella scheda di valutazione personale secondo un punteggio compreso, per ciascun criterio, nel range da un minimo di 0 a un massimo di 14 punti:

1. Autonomia e responsabilità riferite al corretto svolgimento del lavoro nell'ambito delle indicazioni e direttive impartite;
2. Tempestività nello svolgimento del lavoro;
3. Capacità di relazionarsi con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
4. Collaborazione e flessibilità all'interno dell'ufficio;
5. Competenze.

Il Contratto Integrativo Regionale in parola consta di 5 articoli così strutturati:

- art. 1: Criteri e parametri di ripartizione delle risorse finanziarie
- art. 2: Modalità di pagamento
- art. 3: Controversie
- art. 4: Interpretazione autentica
- art. 5: Disposizioni finali

Il Contratto Integrativo Regionale è stato redatto nel rispetto della normativa vigente in materia e l'applicazione dello stesso non comporta oneri finanziari superiori a quelli stanziati.

Il Direttore generale
Daniela Beltrame