



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO la L. n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni, in particolare con riferimento all'art. 12, disciplinante i "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici" che dispone di predeterminare i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi nella concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

VISTO il D.M. 29 marzo 1996, n. 128, "Provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie";

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 30 dicembre 2025, di "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028" (pubblicato sul Supplemento ordinario n. 43 alla Gazzetta ufficiale Serie generale n. 302 del 31.12.2025);

CONSIDERATO che, la disponibilità finanziaria iscritta nell'apposita voce di bilancio – capitolo 2115, piano gestionale 01, "Provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie", anno finanziario 2026, per gli eventi riferiti all'anno 2025 è pari ad € 4.700,00 (quattromilasettecento/00);

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, 14 gennaio 2025, n. 13, recante "Modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, recante regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)". Dichiarazione Unica Sostitutiva (DSU) e relative istruzioni fornite dall'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale (INPS);

VISTO il D.P.R. 445/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e ss. mm. ii., con particolare riferimento all'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 che ha modificato l'art. 40 del testo unico, rubricato "Certificati";

VISTA la legge n. 190/2012 e il D.lgs. n. 33/2013;

VISTO il vigente decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come integrato e modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

RITENUTO di dover procedere all'individuazione dei criteri e delle modalità di concessione dei sussidi nonché di dover stabilire i termini per la presentazione delle domande di sussidio;

DECRETA

Le provvidenze di cui al presente Bando sono concesse da questa Direzione Generale, nei limiti della disponibilità finanziaria ascrivita nell'apposita voce di bilancio, previa valutazione delle istanze da parte di una Commissione appositamente nominata.

Art. 1 - Beneficiari

1. Il personale dipendente del Ministero dell'istruzione e del merito in servizio alla data dell'evento, con contratto a tempo indeterminato, negli Uffici o nelle Istituzioni scolastiche della Regione Friuli - Venezia Giulia, nonché quello cessato dal servizio nei medesimi Uffici e Istituzioni scolastiche nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda ed i loro familiari di seguito specificati:



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

- Figli;
- Coniuge anche legalmente separato;
- Genitori, fratelli, sorelle, suoceri, persone conviventi, con la medesima residenza;
- Persone componenti la famiglia anagrafica (nucleo familiare di fatto) - come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 – al momento del verificarsi dell'evento.

Art. 2 – Eventi, limiti ed esclusioni

1. Il sussidio può essere erogato per gli eventi indicati sulla base del seguente ordine di preferenza:

- Decessi;
- Malattie ed interventi chirurgici di particolare gravità.

2. Una Commissione costituita presso questo Ufficio Scolastico Regionale provvederà ad esaminare le domande pervenute, a valutarne l'ammissibilità e ad esprimere il proprio parere circa l'erogazione di un sussidio, nella misura massima di € 1.500,00 (millecinquecento/00) per il decesso del dipendente o dei familiari di cui all'art. 1.

3. Saranno prese in considerazione le istanze per sussidio relativo a malattie gravi del dipendente o dei familiari di cui all'art. 1.

4. La spesa minima per cui è consentito inoltrare la domanda di sussidio è fissata in € 1.000,00 (mille/00). Per le istanze di cui al punto 3, il totale della spesa sostenuta deve essere riferibile alla medesima patologia relativamente a ciascun soggetto colpito del nucleo familiare. La proposta della misura del sussidio non può, comunque, superare il 50% delle spese sostenute e documentate.

5. Il personale di cui al precedente art. 1 può presentare domanda di sussidio per sé o per un familiare qualora non abbia usufruito per i pregressi anni del medesimo contributo *una tantum* per spese ascrivibili alla stessa malattia e/o non si tratti di spese riferite a rette per ricoveri in case di cura per anziani o spese per protesi e cure dentarie.

6. Sono escluse le spese del Servizio sanitario nazionale (TICKET) e quelle rimborsate e/o rimborsabili da Enti e/o Società Assicuratrici e di assistenza volontaria o obbligatoria. Sono altresì escluse le spese non strettamente connesse alle esigenze di cura delle patologie quali, ad esempio, quelle sostenute per viaggi, pernottamenti, telefonate, ristori, etc., nonché quelle farmaceutiche.

7. I soggetti di cui all'art. 1 possono presentare domanda di sussidio per eventi verificatisi nell'anno **2025** qualora l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE 2026) non superi l'importo di € 35.000,00 (trentacinquemila/00).

Art. 3 – Domande

1. Le domande di concessione delle provvidenze per gli eventi riferiti all'anno 2025, sottoscritte con firma autografa e scannerizzate, devono pervenire direttamente a questa Direzione generale, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 09:00 del 16 ottobre 2026** a mezzo PEC all'indirizzo di posta certificata drfr@postacert.istruzione.it, oppure spedite a mezzo Raccomandata A.R.

Faranno fede la data di ricevimento della PEC o il timbro di arrivo.

2. Nella domanda (parte integrante del presente provvedimento), redatta utilizzando esclusivamente il modello scaricabile dal sito internet istituzionale, dovranno essere indicati i dati anagrafici e il codice fiscale, il ruolo di appartenenza attuale o cessato, la composizione del nucleo familiare, l'indirizzo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica ed i recapiti telefonici oltre alle coordinate bancarie – codice IBAN – per l'eventuale accredito del sussidio.

3. Le istanze presentate dagli eredi dovranno riportare l'indicazione del *de cuius* e ruolo ricoperto.

4. Va inoltre dichiarata l'insussistenza di analoghe richieste inoltrate per lo stesso evento ad altre Amministrazioni, Enti, Società ed Associazioni.

5. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del loro contenuto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti ed incorrerà nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it/>

Art. 4 – Documentazione

1. Alla domanda vanno allegati gli originali o le copie dichiarate conformi sotto la propria responsabilità dei documenti di spesa sostenuta nell'anno 2025 per l'evento oggetto della richiesta di sussidio, la copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente nonché la certificazione ISEE in corso di validità (modello ISEE 2026 che riporta i dati relativi ai redditi e patrimoni posseduti nell'anno 2024). Per i casi di cui al punto 1) dell'art. 2 del presente Bando, va allegato anche il certificato di morte del dipendente o familiare.
2. La documentazione con i relativi dati necessari per la valutazione e concessione dei sussidi, è raccolta e custodita presso questo Ufficio Scolastico regionale ed è utilizzata dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità del presente provvedimento.

Art.5 – Commissione

La Commissione costituita presso questo Ufficio Scolastico Regionale esaminerà le domande pervenute, ne valuterà l'ammissibilità, e qualora necessario, stabilirà eventuali criteri di dettaglio ai fini della determinazione del contributo da erogare.

Art. 6 – Assegnazione

L'Ufficio Risorse finanziarie di questo Ufficio Scolastico Regionale provvederà, nei limiti delle risorse assegnate e a conclusione dei lavori della Commissione, all'ordinazione della spesa con imputazione al capitolo di bilancio 2115, piano gestionale 01.

Art. 7 – Pubblicazione

Il presente provvedimento è disponibile e reso pubblico sul sito istituzionale di questa Direzione Generale nonché trasmesso alle Istituzioni scolastiche del Friuli - Venezia Giulia che ne assicureranno la massima diffusione tra il personale in servizio.

IL DIRETTORE GENERALE
Patrizia Pavatti