



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34134 TRIESTE – via Sant'Anastasio 12 – tel. 040/4194111 – fax 040/43446

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it

web: <http://www.scuola.fvg.it>

Prot. n. 6927/A21

Trieste, 9 giugno 2008

A Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche secondarie di
secondo grado

LORO SEDI

e p.c. Ai Dirigenti e ai Coordinatori
degli Uffici Scolastici Provinciali

LORO SEDI

Oggetto: Rilevazione degli esiti degli scrutini. Anno scolastico 2007-2008.

L'attenzione posta alla nuova normativa relativa ai corsi di recupero dei debiti scolastici richiede che lo scrivente Ufficio possa disporre in tempo reale delle informazioni sugli esiti degli scrutini in corso presso le scuole secondarie di secondo grado.

Ciò al fine di avere un quadro di conoscenza preciso dell'andamento degli scrutini stessi nelle scuole della regione, in modo anche da poter corrispondere a richieste da parte di altre istituzioni nonché da parte degli organi di stampa e televisivi.

A tal fine, si trasmette l'unita scheda che si prega di volere restituire compilata immediatamente dopo la conclusione degli scrutini, seguendo le *indicazioni tecniche qui riportate*.

1. Per ogni istituzione scolastica di 2° grado il file <esitiscrutini_2007-08.xlt> riporta delle schede (denominati Foglio1, Foglio2, ecc) che dovranno contenere le informazioni relative alla singola scuola secondaria di II grado identificata dal proprio codice meccanografico. L'Istituzione principale deve compilare tante schede quante sono le sedi staccate (non sono da considerarsi i corsi serali). I dati delle eventuali succursali vanno cumulati con quelli della sede da cui dipendono. Le voci riprendono quelle utilizzate dalla rilevazione integrativa di cui alla Nota MIUR prot. n. 588 del 6 giugno 2008;
2. i singoli fogli del file consentono la compilazione delle sole caselle riquadrate in base a semplici istruzioni riportate.
3. **I dati della tabella “Distribuzione delle insufficienze per disciplina” devono riferirsi agli allievi con sospensione del giudizio;**
4. per le classi 3° dei corsi professionali non va compilata la casella degli allievi con sospensione del giudizio della tabella “Informazione sugli scrutini”;
5. vi sono alcune funzioni di controllo per la corretta imputazione dei dati, attivate sui totali; un messaggio di attenzione compare in caso di mancata coerenza delle cifre;
6. il file è un modello in formato excel (si può anche scaricare dal sito dell'USR alla voce Modulistica), che va
 - a. salvato con il codice meccanografico dell'Istituzione quale nomefile (esempio: <gois001006.xls>)
 - b. inviato al seguente indirizzo di posta elettronica: enzo.burchiellaro@istruzione.it inserendo la conferma di recapito, non di lettura, e nell'oggetto la parola “scrutini”.

Si ringrazia vivamente per la collaborazione.

F.TO IL DIRETTORE GENERALE
Ugo Panetta