



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

UFFICIO I – Affari generali. Personale, Affari legali

Prot. AOODRFR 16755

Trieste, 21.12.2010

e-mail

Al Personale in servizio c/o gli
Istituti e Scuole di ogni ordine e grado
della Regione per il tramite dei DD.SS.

Al Personale in servizio presso la
Direzione Generale ed Ambiti territoriali
di Gorizia, Pordenone, Udine e Trieste
LORO SEDI

Oggetto: Provvиденze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie – A.F. 2010.

In allegato si trasmette il decreto prot. AOODRFR 16753 del 21.12.2010 relativo alla provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie – A.F. 2010.

Nel rinviare al testo del provvedimento si riportano in sintesi i contenuti più rilevanti:

- può presentare domanda di sussidio il personale dell'Amministrazione (Comparto Ministeri) e della Scuola in servizio, il personale cessato dal servizio e le loro famiglie, qualora l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superi l'importo di € 36.000.=
- la spesa minima per la quale è consentito inoltrare la domanda è fissata in € 2.500 deve riguardare una grave patologia da cui derivino spese per cure mediche effettivamente sostenute e non rimborsate da associazioni assicurative, assistenza volontario o assistenza obbligatoria;
- in caso di decesso del dipendente, del coniuge, dei figli e altri famigliari conviventi, la misura massima del sussidio è pari ad € 300.

Le domande – relative all'anno 2010 - devono essere inoltrate a questa Direzione Generale entro il 31 gennaio 2011: le stesse verranno successivamente esaminate da una Commissione appositamente costituita.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO I
f.to Gabriella Moratto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

UFFICIO I – Affari generali. Personale, Affari legali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

UFFICIO I – Affari generali. Personale, Affari legali

Prot. AOODRFR 16753

Trieste, 21.12.2010

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.M. n.128 del 29.3.1996: Provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii;

Considerato che in applicazione dell'art.12, comma 1 della predetta legge occorre predeterminare criteri e modalità per la concessione di sussidi a favore del personale;

Considerato che la disponibilità finanziaria ascritta nell'apposita voce di bilancio – capitolo n.3047 “Provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie” per gli eventi riferiti all'anno 2010 è pari ad € 2582.=;

Ritenuto di dover stabilire i termini per la presentazione delle domande di sussidio;

DECRETA

1. Nei limiti della annuale disponibilità finanziaria ascritta nell'apposita voce di bilancio, le provvidenze previste a favore del personale dell'Amministrazione e della Scuola in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie sono concesse da questa Direzione Generale, previa valutazione delle istanze di accesso ai sussidi da parte di un'apposita Commissione nominata con Decreto del Direttore Generale, sulla base del seguente ordine di preferenza:
 - decessi;
 - malattie ed interventi chirurgici di particolare gravità.
2. La Commissione provvederà ad esaminare e ad esprimere il proprio parere circa l'erogazione di un sussidio nella misura massima di € 300 per il decesso del dipendente o dei famigliari di seguito specificati:
 - figli;
 - coniuge e coniuge legalmente separato;
 - genitori;
 - fratelli, sorelle, suoceri purchè conviventi e con stessa residenza.
3. Saranno prese in considerazione le istanze per sussidio relativo a malattie gravi del dipendente e dei famigliari di seguito indicati:
 - figli;
 - coniuge e coniuge legalmente separato;
 - genitori;
 - fratelli, sorelle, suoceri purchè conviventi e con stessa residenza.

In particolare possono essere oggetto di richiesta di sussidio le spese per cure mediche e di degenza effettivamente sostenute e non a carico dell'assistenza pubblica o di altri Enti o rimborsate da società ed associazioni assicurative e di assistenza volontaria o obbligatoria



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

UFFICIO I – Affari generali. Personale, Affari legali

restando escluse quelle non strettamente connesse alle esigenze di cura delle malattie e degli interventi chirurgici sostenuti (es. viaggi, pernottamenti, ecc.)

La spesa minima per cui è consentito inoltrare la domanda di sussidio è fissata in € 2.500.= determinata da un'unica patologia e comunque più grave e relativamente a ciascun soggetto colpito del nucleo familiare.

4. I soggetti di cui all'art.1 possono presentare domanda di sussidio qualora l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superi l'importo di € 36.000.=
5. Le domande del personale in servizio, di quello cessato e degli eredi dei dipendenti deceduti per gli aventi riferiti all'anno 2010, redatte in carta semplice, devono essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata R.R. all'Ufficio Scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, via Santi Martiri 3 – 34123 TRIESTE nel periodo 1° gennaio 2011 – 31 gennaio 2011.
Per le domande inviate a mezzo raccomandata farà fede la data del timbro postale.
Nella domanda dovranno essere indicati i dati anagrafici e il codice fiscale, il ruolo di appartenenza attuale o cessato, la composizione del nucleo familiare, oltre alle coordinate bancarie complete.
Le istanze presentate dagli eredi dovranno riportare l'indicazione del de cuius e ruolo ricoperto.
Va inoltre dichiarata l'insussistenza di analoghe richieste inoltrate per lo stesso evento ad altre Amministrazioni, Enti, Società ed Associazioni.
6. Alla domanda vanno allegati gli originali o le copie dichiarate conformi dei documenti di spesa sostenuta per l'evento oggetto della richiesta di sussidio nonché la certificazione ISEE.
Per i casi di cui all'art.2 va allegato anche il certificato di morte del dipendente o familiare.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Daniela Beltrame