



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: dfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>



Prot. MIUR.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

(data: vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia
Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche polo per la formazione e p.c
Ai Dirigenti degli Uffici II, III, IV, V, VI
Al Coordinamento ispettivo
Alle OO.SS. del comparto scuola del FVG

Loro sedi

Oggetto: **Periodo di formazione e prova - a.s. 2020/2021 – AVVIO delle procedure - Ricognizione del personale docente ed educativo neoassunto**

Facendo seguito alle disposizioni nazionali di avvio delle attività di formazione destinate ai neoassunti, questo Ufficio Scolastico Regionale attiva la ricognizione preliminare del personale docente ed educativo, assunto con contratto a tempo indeterminato, tenuto a partecipare al periodo di formazione e prova di seguito indicato:

- Neoassunti nel corrente anno scolastico;
- Neoassunti in anni scolastici precedenti che, per qualsiasi motivo, abbiano rinviato e non ancora effettuato la formazione obbligatoria in ingresso;
- Docenti che abbiano ottenuto il passaggio di ruolo, tra ordini o gradi diversi, nel corrente anno scolastico;
- Neoassunti nell'anno scolastico precedente che non abbiano superato il periodo di formazione e prova per valutazione negativa.

Si precisa che **non** sono tenuti ad un nuovo periodo di formazione e prova coloro che lo avessero già superato, provenendo da un precedente ruolo nel medesimo ordine o grado di scuola con precedente titolarità nel sostegno, oppure nella medesima classe di concorso, o infine in altra classe di concorso con lo stesso titolo di accesso.

Si chiede ai Dirigenti scolastici di verificare e completare l'elenco dei nominativi e dei dati eventualmente mancanti nell'elenco allegato. Si chiede inoltre, di completare la tabella con i dati mancanti.

Relativamente ai neoassunti che devono ripetere il periodo di formazione e prova per esito negativo, si chiede di dare segnalazione all'Ufficio per la predisposizione delle necessarie verifiche ispettive ai sensi dell'art. 2 del DM 850/2015.

Si chiede alle SS.LL. di dare riscontro alla presente, anche se negativo, inviando la tabella debitamente compilata per i nominativi dei docenti di loro competenza, **entro e non oltre il 9 novembre 2020** all'indirizzo valentina.feletti@istruzione.it.

Nelle more dell'avvio della piattaforma nazionale, si informa che viene comunque confermato il modello formativo già precedentemente attuato e che le attività di formazione si svolgono in modalità a distanza. Gli incontri iniziali e finali saranno curati da questo Ufficio, mentre i laboratori formativi saranno organizzati dalle "scuole polo per la formazione di ambito". Tenuto conto del contesto emergenziale, le indicazioni di massima, i temi e le modalità realizzative della formazione sono indicati nelle note del MI prot.n. AOODGPER/28730 del 21/09/2020 e AOODGPER/29419 del 25/9/2020, che si allegano. Si sottolinea che i docenti in formazione dovranno essere in grado, da subito, di avere piena conoscenza delle misure previste nonché degli strumenti e delle metodologie per la Didattica Digitale Integrata (DDI), in modo da garantire la continuità didattica e il diritto allo studio. A tal fine è prevista una rimodulazione del percorso formativo, che pur aderendo al modello generale e conservandone la durata, si articola durante l'anno scolastico in vari incontri. Maggiori dettagli saranno forniti nel primo incontro di formazione online.

Si ricorda che la formazione del personale docente ed educativo neoassunto è regolata dal D.M. 850/2015 ed è un compito dell'amministrazione scolastica, che non può essere affidato a enti esterni. Pertanto non sono accoglibili richieste di validazione, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo, di attività di formazione erogate da enti esterni.



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: dfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>



Alle SS.LL. si ricorda l'onere di individuare, ai sensi dell'art. 12 del D.M. citato, la figura del tutor, che dovrà seguire il docente neoassunto per tutta la durata del periodo di formazione e prova. Il nominativo del tutor individuato deve essere indicato nell'elenco allegato in corrispondenza di ciascun neoassunto.

Si precisa che tutte le notizie utili ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo saranno fornite al personale neoassunto esclusivamente per il tramite dell'istituzione scolastica di appartenenza e, a breve, saranno rese disponibili sul sito dell'Ufficio alla pagina dedicata.

Le segreterie rappresenteranno allo scrivente le eventuali problematiche specifiche via email, all'indirizzo della referente, indicando il nominativo dell'addetto di segreteria ed un eventuale recapito telefonico. Si precisa che non è possibile dare risposta alle richieste individuali da parte di singoli docenti.

Tutte le informazioni sui tempi e sulle modalità di svolgimento degli incontri di formazione saranno fornite successivamente con specifiche note.

Nel ringraziare per la collaborazione si inviano i migliori saluti.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame

Allegati:

- *Elenco formazione-neo 2020*
- *nota prot.n. AOODGPER/28730 del 21/09/2020*
- *nota prot.n. AOODGPER/29419 del 25/9/2020*

Dirigente tecnico di riferimento: Alida Misso

Referente: Valentina Feletti – valentina.feletti@istruzione.it – tel. 040 4194127