



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



# PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

## “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

### Programmazione 2014-2020

FSE – potenziamento delle competenze  
trasversali di cittadinanza globale

Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017

## MANUALE OPERATIVO AVVISO (MOA)



# Indice

<b>Premessa.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Accesso al sistema.....</b>	<b>5</b>
1.1. Scheda anagrafica personale.....	6
1.2. Scheda anagrafica scuola .....	7
1.3. Abilitazione collaboratori .....	7
<b>2. Le operazioni per la presentazione della candidatura .....</b>	<b>9</b>
2.1. Autodiagnosi .....	10
2.1.1. Aree di Processo .....	11
2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi.....	12
2.1.3. Associa Aree di processo.....	13
2.1.4. Associa Risultati attesi.....	13
2.2. Progetti .....	16
2.2.1. Progetto.....	17
2.2.2. Caratteristiche del Progetto .....	17
2.2.3. Progetti collegati della scuola .....	19
2.2.4. Coinvolgimento altri soggetti.....	21
2.2.5. Moduli .....	24
2.3. Riepilogo.....	26
2.4. Stampa di controllo .....	26
2.5. Inoltro.....	27

## Premessa

Il presente Manuale Operativo Avviso (MOA) è diretto alle Istituzioni scolastiche che intendono presentare la propria candidatura in risposta all'Avviso pubblico **FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale**, volto a promuovere azioni finalizzate al consolidamento, all'approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze di cittadinanza globale.

L'Avviso si inquadra nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, con riferimento alla Priorità 10.i – "Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione" - all'Obiettivo 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – e alle Azioni 10.2.5 – "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali".

I riferimenti sono esemplificati nel seguente schema:



Nello specifico, l'Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale finanzia i progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche contenenti i seguenti tipi di modulo riconducibili alla Azione 10.2.5 e alla sotto-azione 10.2.5 A .

10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Azione posta a bando	Sotto-azioni	Tipo di intervento (moduli)
	Azione 10.2.5 <b>Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali</b>	10.2.5.A  <b>Competenze trasversali</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Educazione alimentare, cibo e territorio</li> <li>2. Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport</li> <li>3. Educazione ambientale</li> <li>4. Cittadinanza economica</li> <li>5. Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva</li> </ol>

Ogni istituzione scolastica in cui sono presenti sedi di Scuola del I Ciclo (scuola primaria e secondaria di primo grado) e del II Ciclo (scuola secondaria di secondo grado) può presentare un Progetto per l’Azione 10.2.5 e relativa Sotto Azione 10.2.5.A, inserendovi un numero di moduli formativi (**minimo 2**) scelti fra quelli indicati nella colonna “Tipo di intervento” della tabella sopra riportata, fino al raggiungimento dell’importo massimo previsto all’art. 8 del presente Avviso. I progetti possono essere composti da un numero di minimo 2 moduli e possono ricomprendere massimo 2 moduli della stessa area tematica.

Le istituzioni scolastiche in cui sono presenti sedi di scuole sia del I ciclo sia del II ciclo d’istruzione, come ad esempio gli istituti omnicomprensivi o i convitti nazionali, possono presentare 2 progetti: un progetto per la scuola del I ciclo (scuola primaria e secondaria di primo grado) e un progetto per la scuola del II ciclo (scuola secondaria di secondo grado)<sup>1</sup>.

Il presente Manuale intende mostrare le aree del Sistema GPU predisposte per l’inserimento della proposta progettuale e per l’inoltro della candidatura da parte delle Istituzioni scolastiche.

N. B. Si precisa che tutte le immagini inserite nel presente Manuale Operativo Avviso sono utilizzate solo a titolo di esempio e servono esclusivamente per facilitare la comprensione del testo.

<sup>1</sup> Vedi Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale, “ART. 2 – Beneficiari dell’Avviso”.

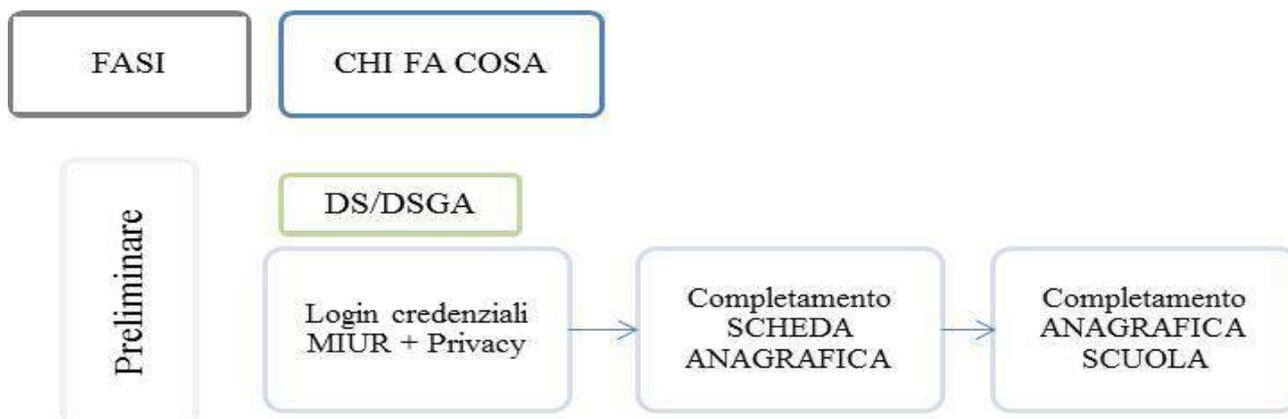
# 1. Accesso al sistema

Riproponiamo, per completezza, i passi da seguire per il primo accesso al sistema.

Il DS e/o il DSGA devono compilare:

1. la propria **scheda anagrafica personale** (propedeutica a qualsiasi altra attività);
2. la **scheda anagrafica della scuola**.

Successivamente, il DS o il DSGA individuano ed abilitano altri profili in grado di inserire i dati in GPU, entrando nell'area "Gestione abilitazioni".

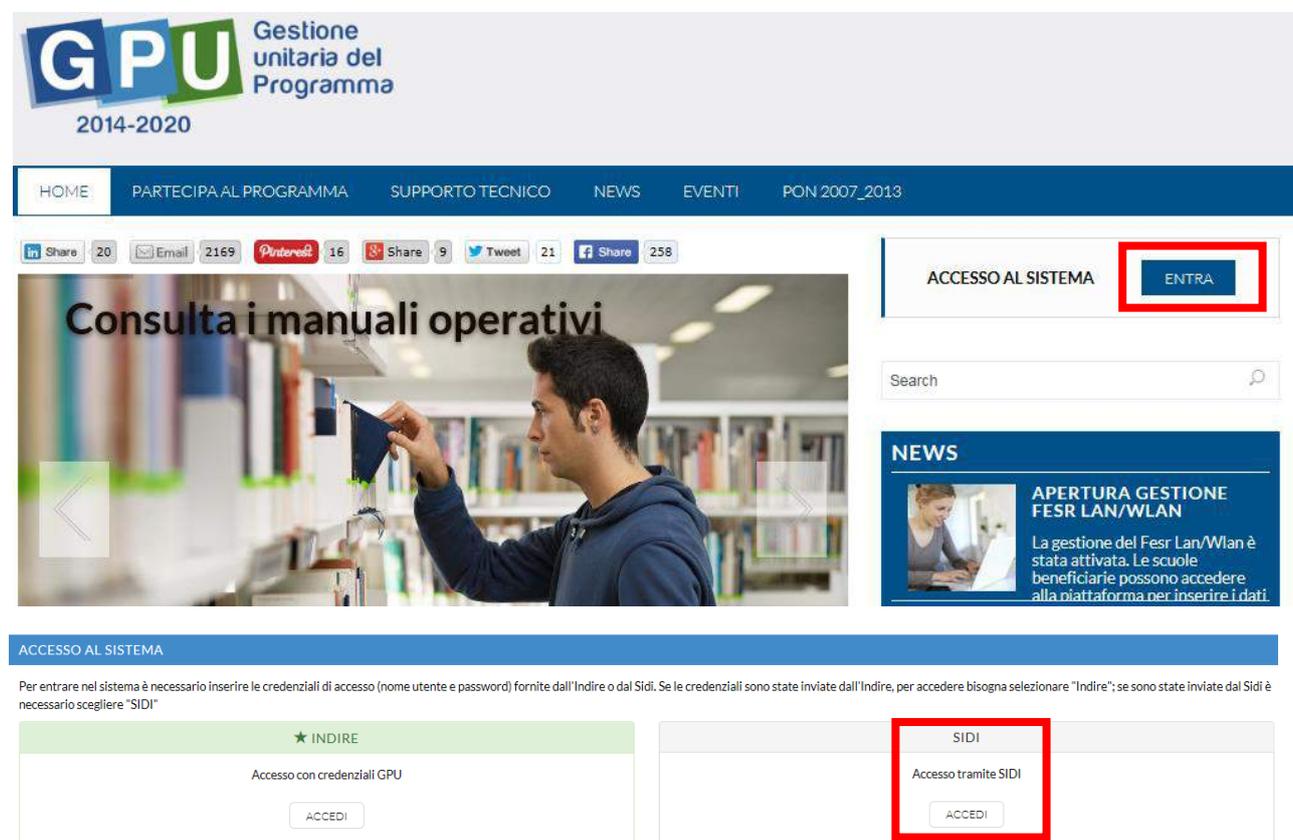


## 1.1. Scheda anagrafica personale

Il **Dirigente scolastico** - di seguito DS - ed il **Direttore dei servizi generali e amministrativi** - di seguito DSGA – per accedere al login devono cliccare<sup>2</sup> sul link “**Gestione degli interventi**”.



Per entrare all'interno della propria area di lavoro personale il DS e/o il DSGA devono cliccare sul tasto “Entra” a fianco della dicitura “Accesso al sistema” posta in alto a destra dello schermo e, successivamente, selezionare l'opzione “Accesso tramite SIDI”.



<sup>2</sup> Alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>

L'accesso verrà effettuato utilizzando le credenziali con cui si accede a tutti i servizi informatici del MIUR.

Per l'accesso al Sistema da parte del personale scolastico abilitato da DS o DSGA si rinvia al Manuale Operativo *Login Utente*<sup>3</sup>.

N.B. Per problemi relativi alle procedure di profilatura dell'utenza nominale istituzionale di DS e DSGA o in caso di malfunzionamenti ad essa attinenti, è necessario contattare il servizio di Assistenza Tecnica dell'Autorità di Gestione: [pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it](mailto:pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it).

## 1.2. Scheda anagrafica scuola

Dopo aver compilato la sezione precedente si dovrà procedere alla verifica della correttezza dei dati inseriti nella **scheda anagrafica della scuola**.

Il Sistema presenta al DS e/o al DSGA l'elenco degli enti presso i quali è abilitato. Il tasto **Entra** posto a destra del nome dell'ente, consente di entrare nell'area di lavoro dedicata.

Area	Meccanografico	Ente	Entra
Scuola			Entra

Si accede quindi ad una pagina che si configura come un cruscotto di lavoro, contenente le funzioni necessarie a documentare e gestire i progetti. Tra le funzioni predisposte, il DS e/o il DSGA sono chiamati ad operare in prima istanza nella sezione

- **“Anagrafica scuola”**: dove il DS e/o il DSGA devono preliminarmente completare e convalidare i dati relativi alla scheda anagrafica della scuola.

Si specifica che **non possono essere modificati i dati relativi ai plessi e al numero di allievi** dell'istituto. Questi ultimi dati derivano infatti dalla base dati MIUR aggiornata al 1° settembre di ogni anno.

## 1.3. Abilitazione collaboratori

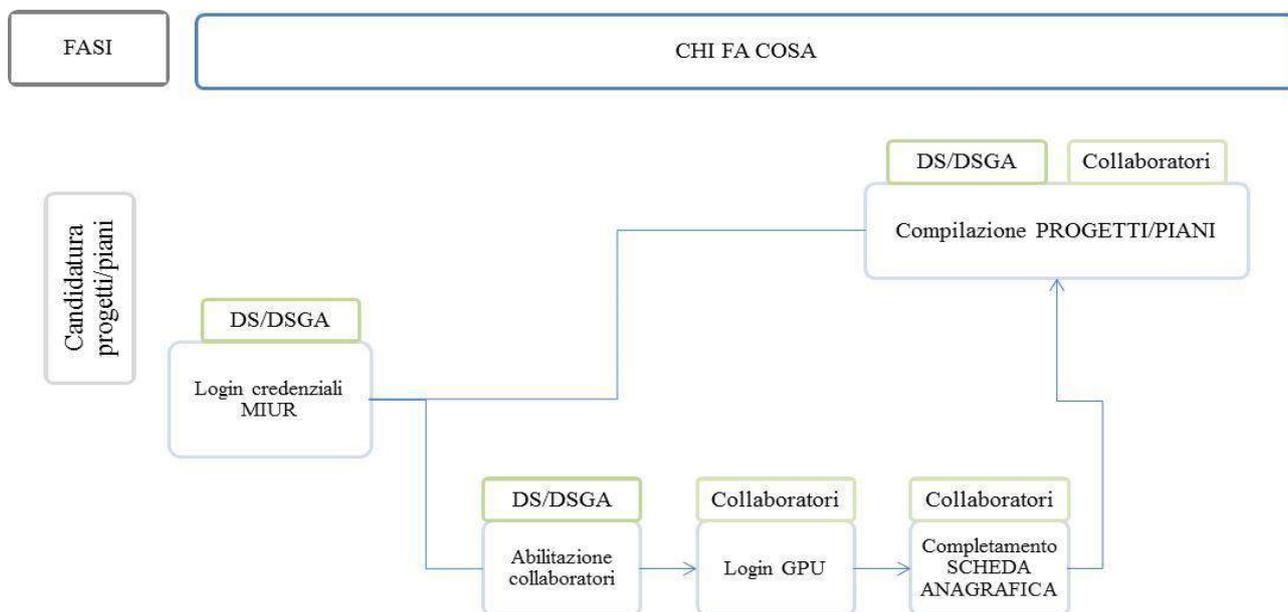
Dopo aver compilato la propria scheda anagrafica e aver convalidato la scheda anagrafica della scuola il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori ad operare negli ambienti di Candidatura e/o Gestione dei progetti.

Tale operazione viene effettuata nella sezione

<sup>3</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

- **“Gestione abilitazioni”**: dove il DS e/o il DSGA possono abilitare ad operare sul sistema uno o più utenti diversi da loro stessi e i cui dati sono stati precedentemente caricati nella sezione **“Anagrafiche”** [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*<sup>4</sup>].

Di seguito uno schema di sintesi del processo.



Nel momento in cui è aperto un Avviso di Candidatura, il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori alla compilazione del format di candidatura.

Una volta abilitati, questi operatori effettuano l'accesso al Sistema GPU 2014 – 2020 scegliendo obbligatoriamente l'opzione “Accesso con credenziali GPU”, così come descritto dal Manuale operativo Login utente<sup>5</sup>.

Prima di poter accedere alle proprie aree di lavoro, anche i collaboratori abilitati devono necessariamente provvedere alla compilazione della propria scheda anagrafica. Il sistema inibisce infatti l'accesso all'area di lavoro se non si è preliminarmente completata e validata la propria scheda anagrafica. [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*<sup>6</sup>].

Si ricorda che le figure abilitate alla compilazione della candidatura relativa ad un Avviso, non saranno abilitate in automatico alla compilazione di candidature relative ad altri Avvisi, per le quali occorre fare ulteriori specifiche abilitazioni.

<sup>4</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

<sup>5</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=875>

<sup>6</sup> <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=1074>

## 2. Le operazioni per la presentazione della candidatura

Beneficiari del presente Avviso sono le Istituzioni scolastiche statali delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria, Veneto.

Destinatari sono gli allievi delle scuole del I Ciclo (Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado) e del II Ciclo (Scuola Secondaria di II grado) delle regioni sopra citate<sup>7</sup>. Si precisa che questo avviso non include interventi a favore dei Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA), oggetto di uno specifico avviso (Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorso di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie n. 2165 del 24/02/2017.

Le Istituzioni scolastiche potranno presentare una proposta progettuale, anche di durata biennale, relativa ad interventi formativi mirati allo sviluppo delle conoscenze e delle competenze di cittadinanza globale nelle scuole del I Ciclo e del II Ciclo, basate sui target specifici individuati dalle Istituzioni scolastiche.

Per presentare le proprie proposte progettuali accederanno all'Area “**Avvisi e Candidature**” nel sistema GPU, dove troveranno gli Avvisi al momento aperti.

Sei in: [Home](#) / [Candidatura](#) / [Avvisi aperti](#) / [Anagrafica della scuola](#) / [Menù Scelte](#)



The screenshot shows the top navigation bar of the GPU system. The menu items are: Anagrafica scuola, Anagrafiche +, Gestione abilitazioni, **Avvisi e Candidature** (highlighted with a red box), Gestione dei Progetti +, and Monitoraggio e Controllo +. Below the navigation bar, there is a section for contact information with fields for Telefono, Fax, Email, DS, and DSGA, and a 'Gestione ticket' button. A section titled 'Comunicazioni per la scuola' shows a message: 'Non sono presenti comunicazioni per la scuola'. At the bottom right, there is a link for 'Archivio vecchie comunicazioni'.

Per inserire i dati di una nuova Candidatura, è necessario cliccare sulla funzione “**Nuova candidatura**” in corrispondenza dell’Avviso al quale si intende rispondere. Nel caso specifico occorre cliccare sull’Avviso **FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale**.

Dal secondo accesso in poi la denominazione del tasto “Nuova candidatura” viene sostituita con “**Apri la candidatura**”.

<sup>7</sup> cfr. Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale, “ART. 2 – Beneficiari dell’Avviso.

Sezione dell'Avviso	Data inizio presentazione	Data fine presentazione	Data scorte	Apri	Novo	Info
16852 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio				Apri la Candidatura		
1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base				Apri la Candidatura		
Primo premi 1475 del 10/02/2017 - FESR - Laboratori sportivi, musicali e coreutici					Novo Candidatura	
1475 del 10/02/2017 - FESR - Laboratori sportivi, musicali e coreutici					Novo Candidatura	
2663 del 29/03/2017 - FSE - Percorso computazionale e cittadinanza digitale				Apri la Candidatura		
2775 del 09/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità					Novo Candidatura	
2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento				Apri la Candidatura		
3340 del 29/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale				Apri la Candidatura		

Per inserire la proposta progettuale occorre dapprima accedere all'area "Nuova Candidatura"/"Apri la Candidatura", accedendo così nella sezione "Autodiagnosi".

## 2.1. Autodiagnosi

La compilazione della Scheda di Autodiagnosi è obbligatoria per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni in cui viene descritta la proposta progettuale.

La Scheda di Autodiagnosi è composta da due sezioni: a. "Aree di Processo", b. "Sotto azioni e Risultati attesi", inizialmente in stato **Da compilare**.

Autodiagnosi		
Codice Meccanografico		
Denominazione Istituto	DE AMICIS	
Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Da compilare	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

## 2.1.1. Aree di Processo

La sezione “**Aree di Processo**” è l’unica attiva al primo accesso alla scheda di Autodiagnosi. Solo dopo averla compilata sarà attivata la sezione successiva.

In tale area la scuola deve indicare tutte le aree di processo individuate come obiettivi di miglioramento nell’ultimo RAV presentato (per le candidature da presentare nell’anno scolastico 2016/2017 le informazioni da inserire sono quelle presenti nel RAV di Giugno 2016).

Accedendo alla cartella relativa, viene mostrata una maschera in cui la scuola spunta gli obiettivi di miglioramento del RAV (**Scelta dell’area**).

Area	Scelta dell'area	Rit. Sottosezione associata
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input type="checkbox"/>	
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	<input type="checkbox"/>	
Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	<input type="checkbox"/>	
Area 6. SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	<input type="checkbox"/>	
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	<input type="checkbox"/>	

Data convalida: 25/03/2017

Annulla Convalida | Torna ad Autodiagnosi

I dati inseriti in questa sezione devono prima essere salvati (tasto **Salva**) e poi convalidati (tasto **Convalida**).

Il sistema segnala se la convalida non è stata effettuata (**Manca la convalida**) e non attiva la possibilità di compilare l’Area Sotto azioni e risultati attesi.

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Manca la convalida	<input disabled="true" type="button" value="Da compilare"/>
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	<input type="button" value="Da compilare"/>

Una volta effettuata la convalida, invece, la sezione **Aree di processo** si presenterà **Compilata** anche nelle schede di autodiagnosi relative alle successive candidature che la scuola intende presentare.

The screenshot shows a web interface for 'Autodiagnosi'. At the top, there are navigation tabs: 'Autodiagnosi' (active), 'Progetti', 'Riepilogo', 'Stampa di controllo', and 'Inoltro'. Below the tabs, the 'Autodiagnosi' section contains a form with the following fields:

- Codice Meccanografico: [Empty field]
- Denominazione Istituto: DE AMICIS

Below the form is a table with the following structure:

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Compilata	[Icon]
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	[Icon]

Rientrando nell'Area e cliccando su **Annulla Convalida** la scuola potrà comunque sbloccare l'area e modificare le informazioni inserite, sia per l'Avviso in corso sia per i successivi. Le nuove informazioni dovranno essere nuovamente **salvate** per far acquisire le modifiche al sistema, quindi **convalidate**. Il sistema terrà traccia della data in cui è stata effettuata l'ultima validazione.

**Si specifica che non sarà possibile cancellare quelle associate a sotto-azioni oggetto di una precedente candidatura.**

## 2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi

In questa sezione la scuola deve, per la Sotto azione per la quale presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi:

1. Indicare quali fra le Aree di processo precedentemente indicate intende associare alla sotto azione scelta (**Associa Aree di processo**);
2. I risultati che intende raggiungere con il progetto, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

Accedendo alla cartella relativa, viene mostrata la seguente maschera:

The screenshot shows the 'Autodiagnosi - Sotto azioni e risultati attesi' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Autodiagnosi' (active), 'Progetti', 'Riepilogo', 'Stampa di controllo', and 'Inoltro'. Below the tabs, the 'Autodiagnosi - Sotto azioni e risultati attesi' section contains a form with the following fields:

- Codice Meccanografico: AQ02160E
- Denominazione Istituto: I.C. PRINCELLO VIA ENNA LAURICOLA E LINDUSA 92110

Below the form is a table with the following structure:

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	Sottoazione	Progetto o progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazione
10.2.5 Competenza trasversali	10.2.5A Competenza trasversali	SI	[Icon]	[Icon]	[Icon]

At the bottom left, there is a button labeled 'Torna a AutoDiagnosi'.

### 2.1.3. Associa Aree di processo

Cliccando su  in relazione alla colonna “**Associa Aree di processo**” si apre la maschera contenente le aree di processo selezionate nella sezione precedente e la scuola deve indicare quelle che verrebbero migliorate attraverso la realizzazione del progetto.

Associa aree di processo

Avviso: 3340 del 23/03/2017 - PSE - Competenze di cittadinanza globale

Sottoazione: Competenze trasversali

Autodiagnosi – Associa aree di processo

Aree di processo	Associa
Area 3, INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>

Conferma

Una volta confermati i dati il sistema riporta la scuola alla schermata “**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Le associazioni inserite potranno essere modificate accedendo nuovamente alla sezione e confermando le nuove associazioni.

Sei in: Home / Menu Scelte / Avvisi aperti / Candidatura / Autodiagnosi / Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Codice Messaggerico: A0001000

Denominazione Istituto: I.C. PRINDELLO VIA ENLA LAURETUSA C. LINOSA 8210

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazione
10.2.6 Competenze trasversali	10.2.6A Competenze trasversali	Si			

Torna a AutoDiagnosi

### 2.1.4. Associa Risultati attesi

Cliccando su  in corrispondenza della colonna “**Associa Risultati attesi**” si apre la maschera **Scelta Risultati Attesi** che riporta l’elenco dei risultati attesi *strutturati* previsti per quella Azione/Sotto azione e che la scuola può selezionare. Si specifica che:

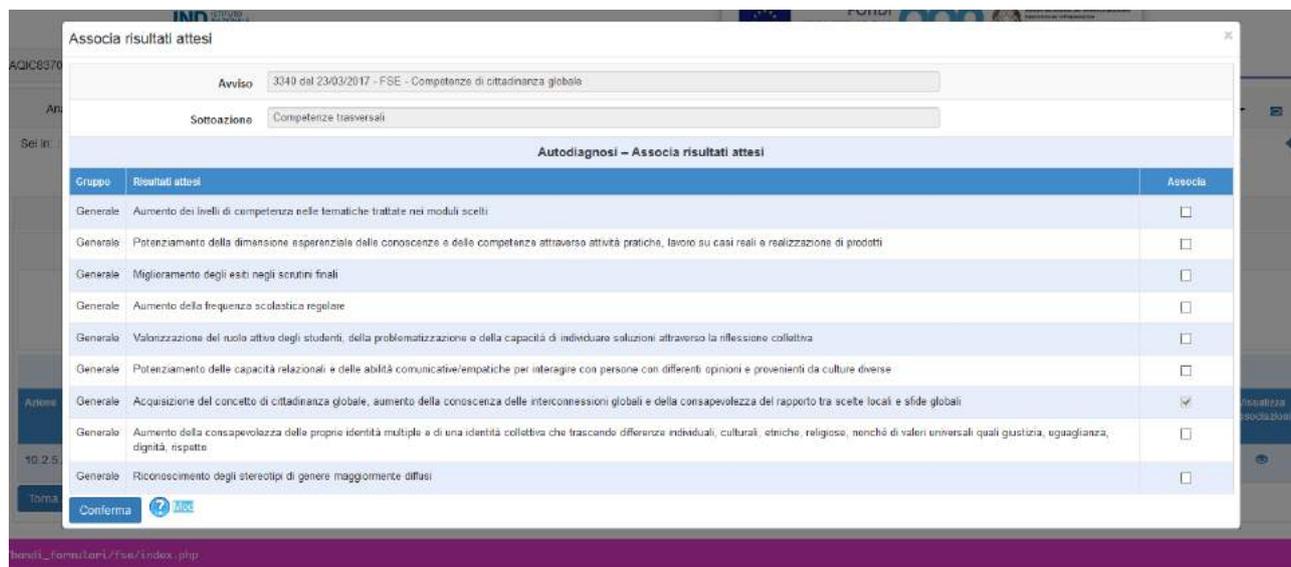
- in questo Avviso, per tutte le scuole coinvolte del primo e del secondo ciclo, l’“Acquisizione del concetto di cittadinanza globale, aumento della conoscenza delle interconnessioni globali e della consapevolezza del rapporto tra scelte locali e sfide globali” è un **risultato atteso obbligatorio**.

Questo risultato atteso previsto per tutti compare già spuntato all’interno della schermata “Associa risultati attesi” e non è possibile deselectionarlo.

Le scuole oltre al risultato atteso “Acquisizione del concetto di cittadinanza globale, aumento della conoscenza

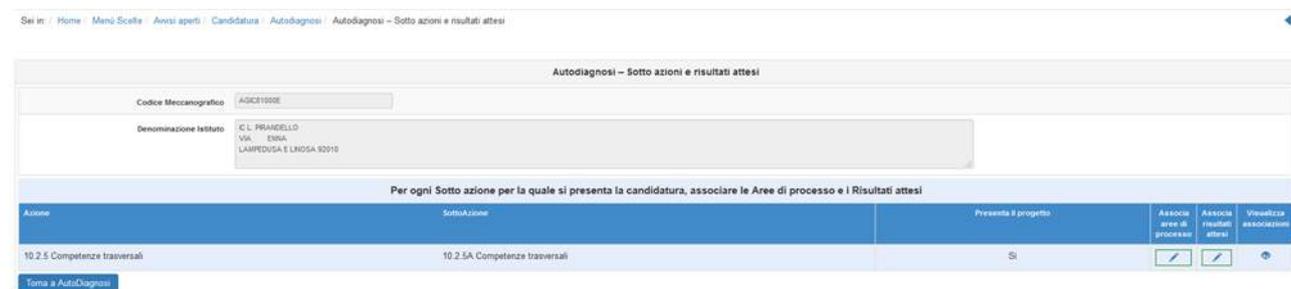
delle interconnessioni globali e della consapevolezza del rapporto tra scelte locali e sfide globali” possono scegliere da un minimo di 1 a un massimo di 3 altri risultati attesi.

Per la sotto azione 10.2.5.A gli indicatori previsti appartengono alla categoria/gruppo “Generale”.

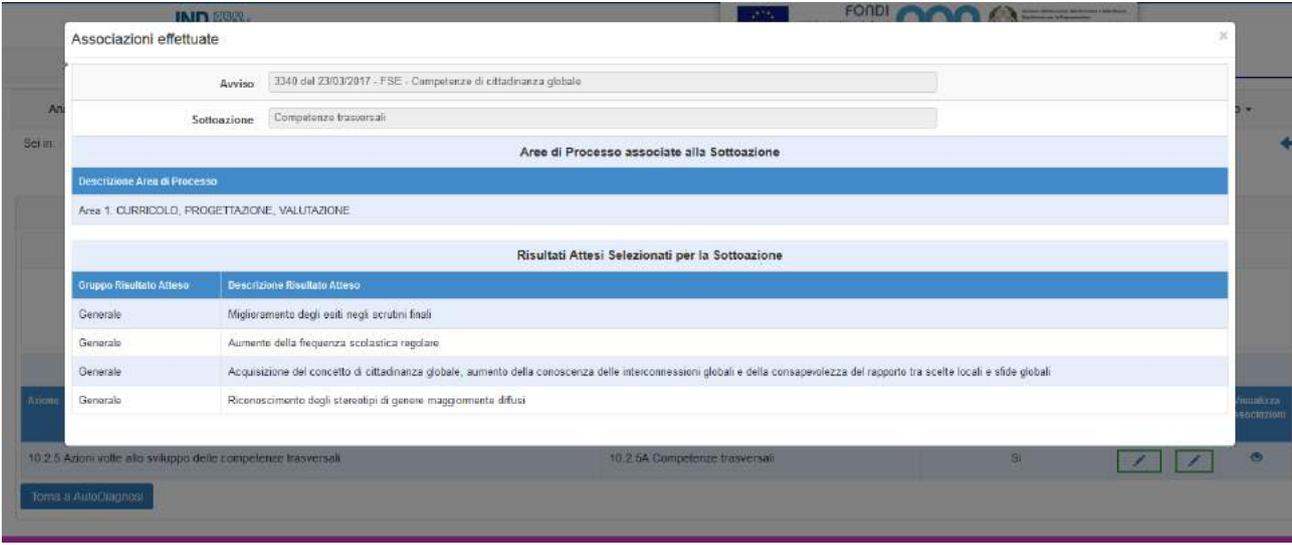


Una volta scelti i risultati attesi e confermati i dati il sistema riporta la scuola alla schermata “Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Anche in questo caso la scuola potrà modificare le associazioni indicate accedendo nuovamente alla sezione e confermando al termine le nuove associazioni.



Cliccando su  nella colonna “**Visualizza associazioni**” la scuola potrà avere una visualizzazione complessiva delle informazioni inserite nella scheda di Autodiagnosi.



Quando, per tutte le sotto azioni per le quali l’istituzione scolastica ha dichiarato di voler presentare una candidatura, in corrispondenza delle colonne “Associa Aree di processo” e “Associa Risultati attesi” entrambi i simboli  risulteranno verdi, la sezione “**Sotto azioni e Risultati attesi**” si presenterà **Compilata** e verranno attivati i campi (Progetti, Riepilogo, Stampa di controllo e Inoltro) per l’inserimento della proposta progettuale.



Elementi dell'Autodiagnosi	Stato
Aree di Processo	Compilata
Sottoazioni e Risultati Attesi	Compilata

## 2.2. Progetti

Nella schermata principale della sezione Progetti vengono visualizzati il Massimale dell'Avviso previsto per la scuola che intende inoltrare la candidatura e la funzione di accesso alle successive sezioni della candidatura.

Si specifica che il massimale progetto previsto nel caso dell'Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale è € 30.000.

Per inserire il progetto occorre cliccare sull'apposito tasto **“Nuovo Progetto”**.

Dal secondo accesso in poi la denominazione **“Nuovo Progetto”** viene sostituita con **“Modifica il Progetto”**.

Sel in: Home | Menu Scelte | Avvisi aperti | Candidatura

Autodidagros **Progetti** Espiogo Stampa di controllo Inoltro

Progetti

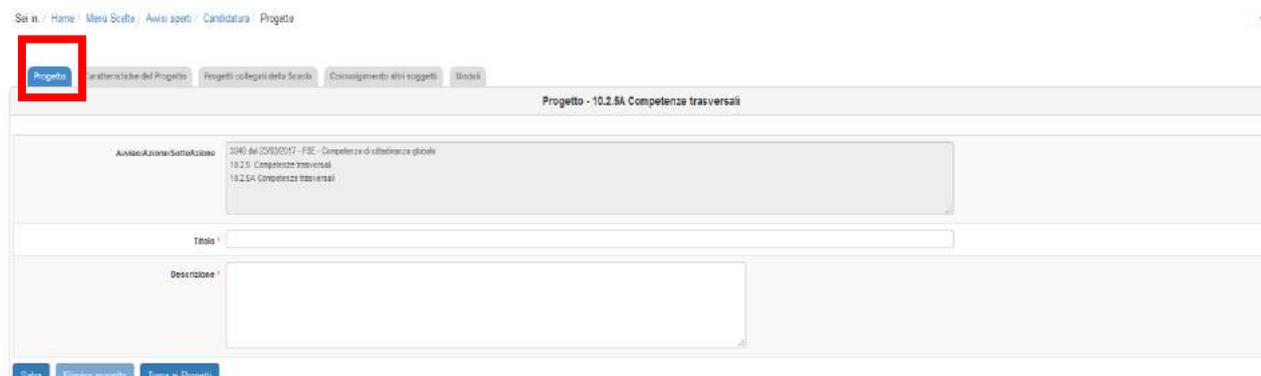
Avviso 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale

Massimale avviso: € 30.000,00 Importo totale: € 0,00

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / Inserisci
10.2.5 Competenze trasversali	10.2.5A Competenze trasversali		€ 0,00	€ 30.000,00	Nuovo Progetto

## 2.2.1 Progetto

In questa sezione devono essere inseriti il titolo del Progetto ed una breve descrizione dello stesso, che ne evidenzia i tratti salienti.



## 2.2.2 Caratteristiche del Progetto

In questa sezione è richiesto che sia descritta la proposta progettuale in maniera dettagliata, inserendo in ciascuno dei campi proposti un testo coerente con il titolo dei campi e con le eventuali indicazioni in corsivo poste accanto a ciascun titolo.

Il sistema permette di inserire testi di lunghezza compresa fra gli 800 e i 1.500 caratteri (spazi inclusi).

I campi presenti sono quelli riportati nella tabella seguente:

<b>Contesto di riferimento</b>	<i>Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica</i>
<b>Obiettivi del progetto</b>	<i>Indicare quali sono gli obiettivi perseguiti dal progetto con riferimenti al PON "Per la scuola" 2014-2020 e, in particolare, come si intende promuovere la complementarità e l'integrazione tra le diverse aree tematiche al fine di sviluppare un'idea complessiva di cittadinanza globale.</i>
<b>Caratteristiche dei destinatari</b>	<i>Indicare, ad esempio, in che modo è stata sviluppata una analisi dei bisogni e un'individuazione dei potenziali destinatari a cui si rivolge il progetto</i>
<b>Apertura della scuola oltre l'orario</b>	<i>Indicare ad esempio come si intende garantire l'apertura della scuola oltre l'orario specificando anche se è prevista di pomeriggio, sera, di sabato, nel periodo estivo.</i>

<b>Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni</b>	<i>Indicare, ad esempio, il tipo di soggetti - Scuole, Università e/o Enti pubblici o privati - con cui si intende avviare o si è già avviata una collaborazione o un partenariato, e con quali finalità (messa a disposizione di spazi e/o strumentazioni, condivisione di competenze, volontari per la formazione, etc). Indicare, inoltre, se e come si intende enfatizzare il rapporto con gli attori del territorio e lavorare su casi reali per promuovere la dimensione esperienziale.</i>
<b>Metodologie e Innovatività</b>	<i>Indicare, ad esempio: per quali aspetti il progetto può dirsi innovativo; quali metodologie/strategie didattiche saranno applicate nella promozione della didattica attiva (ad es. Tutoring, Peer-education, Flipped classroom, Debate, Cooperative learning, Learning by doing and by creating, Storytelling, Project-based learning, ecc.) e fornire esempi di attività che potranno essere realizzate; quali strumenti (in termini di ambienti, attrezzature e infrastrutture) favoriranno la realizzazione del progetto.</i>
<b>Coerenza con l'offerta formativa</b>	<i>Indicare, ad esempio, se il progetto ha connessioni con progetti già realizzati o in essere presso la scuola e, in particolare, se il progetto si pone in continuità con altri progetti finanziati con altre azioni del PON-FSE, PON-FESR, PNSD, Piano Nazionale Formazione</i>
<b>Inclusività</b>	<i>Indicare, ad esempio, quali strategie sono previste per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale; quali misure saranno adottate per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti.</i>
<b>Impatto e sostenibilità</b>	<i>Indicare, ad esempio, in che modo saranno valutati gli impatti previsti sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio; quali strumenti saranno adottati per rilevare il punto di vista di tutti i partecipanti sullo svolgimento e sugli esiti del progetto; come si prevede di osservare il contributo del progetto alla maturazione delle competenze, quali collegamenti ha il progetto con la ricerca educativi; quali impatti si prevedono sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio (ad es. numero di studenti coinvolti; numero di famiglie coinvolte, ecc.).</i>
<b>Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio</b>	<i>Indicare, ad esempio, come sarà comunicato il progetto alla comunità scolastica e al territorio; se il progetto prevede l'apertura a sviluppi che proseguano oltre la sua conclusione; se saranno prodotti materiali/modelli riutilizzabili e come verranno messi a disposizione; quale documentazione sarà realizzata per favorire la replicabilità del progetto in altri contesti (Best Practice).</i>

Caratteristiche del Progetto -	
<b>Contesto di riferimento</b> <i>Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica.</i>	
<b>Obiettivi del progetto</b> <i>Indicare quali sono gli obiettivi perseguiti dal progetto con riferimenti al PON "Per la scuola" 2014-2020</i>	
<b>Caratteristiche dei destinatari</b> <i>Indicare, ad esempio, in che modo è stata sviluppata una analisi dei bisogni e un'individuazione dei potenziali destinatari a cui si rivolge il progetto</i>	
<b>Apertura della scuola oltre l'orario</b> <i>Indicare ad esempio come si intende garantire l'apertura della scuola oltre l'orario specificando anche se è prevista di pomeriggio, di sabato, nel periodo estivo.</i>	
<b>Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni</b> <i>Indicare, ad esempio, il tipo di soggetti con cui si intende avviare o si è già avviata una collaborazione o un partenariato, con quali finalità.</i>	
<b>Metodologie e Innovatività</b> <i>Indicare, ad esempio, per quali aspetti il progetto può dirsi innovativo; quali metodi saranno applicati nella promozione della didattica attiva; quali strumenti favoriranno la realizzazione del progetto, e quali impatti si prevedono sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio.</i>	
<b>Coerenza con l'offerta formativa</b> <i>Indicare, ad esempio, se il progetto ha connessioni con progetti già realizzati o in essere presso la scuola e, in particolare, se il progetto si pone in continuità con altri progetti finanziati con altri azioni del PON-FSE.</i>	
<b>Inclusività</b> <i>Indicare, ad esempio, quali strategie sono previste per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale; quali misure saranno adottate per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti.</i>	
<b>Impatto e sostenibilità</b> <i>Indicare, in che modo saranno valutati gli impatti previsti sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio; quali strumenti saranno adottati per rilevare il punto di vista di tutti i partecipanti sullo svolgimento e sugli esiti del progetto; come si prevede di osservare il contributo del progetto alla maturazione delle competenze.</i>	
<b>Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio</b> <i>Indicare, ad esempio, come sarà comunicato il progetto alla comunità scolastica e al territorio; se il progetto prevede l'apertura a sviluppi che proseguano oltre la sua conclusione; se saranno prodotti materiali riutilizzabili e come verranno messi a disposizione; quale documentazione sarà realizzata per favorire la replicabilità del progetto in altri contesti (Best Practices).</i>	

In corrispondenza delle singole voci relative ai campi delle Caratteristiche del progetto, cliccando sulle relative icone “matita”, si accede ad una finestra in cui è possibile editare direttamente il testo da inserire oppure ricopiare testi da editor che non utilizzano formattazione (es. Blocco Note, Notepad, ecc.).

**Contesto di riferimento** ✕

*Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica.*

Descrizione \*

p

Numero massimo di caratteri: 600  
Numero massimo di parole: 100

Salva

### 2.2.3 Progetti collegati della scuola

In questa sezione devono essere indicati i progetti formativi previsti nel PTOF.

Per inserire i riferimenti ai progetti contenuti nel PTOF, cliccare sulla funzione “**Inserisci un progetto del PTOF**”.

Se in: Home Menu Scuole Avvisi aperti Candidature Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati

Progetti Caratteristiche del Progetto **Progetti collegati della scuola** Caricamento altri soggetti Moduli

Progetti collegati

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto VIA - EBBA LAURETUSCA E LINDA RICCIO

Avviso SD44 del 23/03/2017 - POF - Competenze di cittadinanza globale

Titolo del progetto progetto test prova

Titolo del Progetto Informazioni nel PTOF Link al progetto nel sito della scuola Modifica Cancella

Nessun progetto inserito

Inserisci un Progetto nel PTOF Nessun progetto collegato Torna al Progetto

Per ciascun progetto collegato inserito nel PTOF viene richiesto di inserire il titolo, i riferimenti alla pagina del PTOF in cui il progetto è citato (o eventualmente il capitolo/paragrafo) e il link al PTOF, o alla parte di esso contenente i riferimenti al progetto, nel sito della scuola.

Una volta inseriti i progetti collegati, la schermata di riepilogo si presenta in questa forma:

Se in: Home Menu Scuole Avvisi aperti Candidature Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati

Progetti Caratteristiche del Progetto **Progetti collegati della scuola** Caricamento altri soggetti Moduli

Progetti collegati

Codice Meccanografico ADCE1100E

Denominazione Istituto C.L. RONDELLO VIA - EBBA LAURETUSCA E LINDA RICCIO

Avviso SD44 del 23/03/2017 - POF - Competenze di cittadinanza globale

Titolo del progetto progetto test prova

Presenza di progetti formativi della stessa tipologia attivati presso l'istituzione scolastica o previsti nel PTOF

Titolo del Progetto	Riferimenti nel PTOF	Link al progetto nel sito della scuola	Modifica	Cancella
EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA- test di prova	pag. 10	http://ipar2014-2020.indire.it/portale		
progetto dei prof. test di prova	pag. 11	http://ipar2014-2020.indire.it/portale		

Inserisci un Progetto nel PTOF Torna al Progetto

## 2.2.4 Coinvolgimento altri soggetti

In questa sezione la scuola indica le collaborazioni che intende attivare, o che ha già attive, con altre scuole o soggetti pubblici e privati del territorio, per la realizzazione del progetto presentato a candidatura.

Sei in: Home / Menù Scelte / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Caratteristiche del Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Progetto / Caratteristiche del Progetto / Progetti collegati della Scuola / **Coinvolgimento altri soggetti** / Moduli

Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Codice Misconografico: AGCINQUE

Denominazione Istituto: IC L. PRANDELLI  
VIA EDINA  
LAMPEDUSA E LINOSA 92010

Titolo del progetto: progetto tesi prova

[Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche](#)

[Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio](#)

[Torna ai Progetti](#)

### 2.2.4.1. Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche

Cliccando su “**Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche**” e poi su “**Nuova collaborazione**” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altre scuole del territorio per finalità coerenti con il progetto che si intende realizzare. In alternativa, se non sussistono collaborazioni in essere con altre scuole del territorio, è disponibile apposita funzione

[Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione](#)

tramite cui la scuola può dichiarare e confermare di non attuare alcuna collaborazione con altre scuole per questa candidatura.

Sei in: Home / Menù Scelte / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Caratteristiche del Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio / **Collaborazioni con altre scuole**

Collaborazioni con altre scuole

Codice Misconografico: AGCINQUE

Denominazione Istituto: IC L. PRANDELLI  
VIA EDINA  
LAMPEDUSA E LINOSA 92010

Titolo del progetto: progetto tesi prova

[Nuova Collaborazione](#) / [Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione](#)

oggetto	Scuole	Data Protocollo	Allegato	Apri
---------	--------	-----------------	----------	------

**Collaborazione con altre scuole**

**Codice Meccanografico:** AGCQ100E

**Denominazione Istituto:** I.C. FRABEGLIO  
 VIA EINA  
 LAURENSA E LINDSA 92110

**Titolo del progetto:** progetto test prova

**Oggetto della collaborazione:**

**E' stato stipulato un accordo?**  Sì, è già stato stipulato un accordo  
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

**Num. Protocollo:**

**Data Protocollo:**

**Allegato documento:** [+ Scegli file](#) (Max 10Mb)

Sono coinvolte nella collaborazione anche istituzioni scolastiche non presenti nella Banca Dati MIUR?

[Salva](#) | [Torna al progetto](#) | [Torna indietro](#)

Per ciascuna collaborazione va specificato l'oggetto della collaborazione ed indicato se è stata già formalizzata attraverso un accordo oppure se esiste una lettera di intenti. Del documento in possesso (accordo o lettera di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l'*upload* a sistema del documento.

Una volta inseriti i dati sulla collaborazione, dopo aver cliccato su "salva", è necessario specificare tutte le scuole coinvolte, attraverso la funzione "**Inserisci una scuola**".

**Collaborazione con altre scuole**

**Codice Meccanografico:** AGCQ100E

**Denominazione Istituto:** I.C. FRABEGLIO  
 VIA EINA  
 LAURENSA E LINDSA 92110

**Titolo del progetto:** progetto test prova

**Oggetto della collaborazione:** collaborazione per...

**E' stato stipulato un accordo?**  Sì, è già stato stipulato un accordo  
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

**Num. Protocollo:** 123

**Data Protocollo:** 28/02/2017

**Allegato documento:** [+ Scegli file](#) (Max 10Mb)

File allegato

Sono coinvolte nella collaborazione anche istituzioni scolastiche non presenti nella Banca Dati MIUR?

Attenzione! Inserire le scuole/le scuole coinvolte nella collaborazione

[Salva](#) | [Inserisci una Scuola](#) | [Cancella la Collaborazione](#) | [Torna al progetto](#) | [Torna indietro](#)

Dopo aver inserito alcuni parametri (quali ad es. Provincia, o denominazione scuola, ecc.), è possibile ricercare le scuole da inserire attraverso la funzione “Cerca” e selezionarla attraverso la funzione “Associa nella Collaborazione”.

Associa scuola nella collaborazione

Provincia: AGRIGENTO

Località: \_\_\_\_\_

CAP: \_\_\_\_\_

Denominazione scuola: \_\_\_\_\_

Codice meccanografico: AGIC

**Cerca**

**Scuole trovate**

Codice meccanografico	Denominazione	Indirizzo	CAP	Associa nella Collaborazione
AGIC	A. D'ARRIGO- G. TOMASI DI LAMP.	VIALE PIRANDELLO, 3		<b>→</b>
AGIC	DANTE ALIGHIERI	VIA MODIGLIANI 43		→
AGIC	DE COSMI	PIAZZA MAZZINI		→
AGIC	GAETANO GUARINO	VIA CAP. E. BASILE S.N.C.		→
AGIC	GIOVANNI XXIII	LARGO DEI PINI S.N.		→
AGIC	I.C. " S.G.BOSCO "	VIA DANTE, 18		→
AGIC	I.C. BERSAGLIERE URSO	VIA BERSAGLIERE URSO		→

#### 2.2.4.2. Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Cliccando su “Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio” e poi su “Inserisci collaborazione” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altri soggetti del territorio per finalità coerenti con il progetto che si intende realizzare.

Per ciascuna collaborazione occorre specificare l’oggetto e indicare se tale collaborazione è a titolo oneroso o a titolo gratuito.

Nel caso di **Collaborazione a titolo oneroso** viene chiesto di specificare la tipologia di soggetti previsti.

**Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio**

Codice Meccanografico: AGIC80800E

Denominazione Istituto: VIA PORDENONE  
Margherita Di Belco 920 18

Titolo del progetto: Infanzia

Oggetto della collaborazione: Collaborazione con il Comune che mette a disposizione un autobus

Tipologia della collaborazione:  La collaborazione è a titolo oneroso  
 La collaborazione è a titolo non oneroso

Tipologia soggetti previsti: Associazione teatrale

Salva | Torna al progetto | Torna indietro

Nel caso di **Collaborazione a titolo gratuito** occorre specificare se questa è già stata formalizzata attraverso un accordo oppure se esiste una lettera di intenti.

Del documento in possesso (accordo o lettera di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l'*upload* a sistema del documento.

In questo caso il sistema richiederà di inserire i soggetti coinvolti nella collaborazione (pulsante **“Inserisci un soggetto della collaborazione”**).

Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Codice Meccanografico

Denominazione istituto - G.D. PETTENI

Titolo del progetto Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Oggetto della collaborazione \* Collaborazione con il Comune che mette a disposizione un autobus

Tipologia della collaborazione \*  La collaborazione è a titolo oneroso  
 La collaborazione è a titolo non oneroso

E' stato stipulato un accordo? \*  Sì, è già stato stipulato un accordo  
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

Num. Protocollo \* 45P

Data Protocollo \* 22/03/2017

Allegato documento contenente la dichiarazione di intenti \* [+ Scegli file](#) (Max 10Mb) ?

File allegato: 0

Attenzione! inserire i soggetti coinvolti nella collaborazione

[Salva](#) [Inserisci un Soggetto della collaborazione](#) [Cancella la collaborazione](#) [Torna al progetto](#) [Torna indietro](#)

## 2.2.5 Moduli

In questa sezione è possibile inserire i moduli che compongono il Progetto.

Sei in: Home > Menu Scelta > Avvisi aperti > Candidatura > Progetto > Moduli

Progetto > Caratteristiche del Progetto > Progetti collegati della scuola > Coinvolgimento altri soggetti > **Moduli**

Visualizza Moduli inseriti - 10.2.6A Competenze trasversali

Avvicinazione/Scrittazione
3349 del 2015/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale 16.2.1 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali 16.2.5A Competenze trasversali

Nessun modulo presente

[Nuovo modulo](#) [Torna al Progetto](#)

Le Istituzioni scolastiche beneficiarie dell'Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale, possono presentare richiesta di minimo due moduli e massimo due moduli della stessa area tematica<sup>8</sup> (per quest'ultima il riferimento è la colonna "tipo di intervento") fino al raggiungimento dell'importo massimale previsto.

<sup>8</sup> Vedi Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale, Art.4- Interventi attivabili.

La scelta della tipologia di moduli da inserire nel progetto è definita dall'istituzione scolastica in coerenza con i fabbisogni e i target presi in considerazione.

Per la Sotto-azione 10.2.5A “Competenze trasversali”, sono previsti moduli della durata di **30 o 60 ore**<sup>9</sup>.

Per inserire un modulo occorre cliccare su “**Nuovo modulo**”. Per ciascun modulo va indicato:

1. Tipologia del modulo, selezionandola fra quelle previste dall'Avviso.
2. Numero destinatari.
3. Sedi dove è previsto l'intervento. Il sistema propone una scelta fra i plessi della scuola ed altre sedi esterne alla scuola.
4. Numero di ore di formazione previste.
5. Titolo modulo.
6. Descrizione modulo.
7. Data prevista di inizio delle attività.
8. Data prevista di fine delle attività.

The screenshot shows a web interface for creating a new module. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Sei in: Home / Menu Scelte / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Moduli / Modulo'. Below this, there are two tabs: 'Modulo' (active) and 'Scheda Finanziaria'. The main content area is titled 'Avviso/Atto/Scelta/Azione' and contains the following fields and options:

- Tipologia di modulo:** A dropdown menu.
- Numero destinatari:** A text input field.
- Sedi in cui è previsto il modulo:** A list of checkboxes with labels: AISAAR1001B - LIMBROSA, AISAAR1002C - LINCISA, AIGBEER1001L - G. PASCOLI, AIGBEER1002N - SOLA LIMOSA, AIGMVE1001O - L. PRANDELLO, AIGMVE1002L - SCUOLA MEDIA SOLA LIMOSA, and 'Altra sede'.
- Numero di ore:** A text input field.
- Titolo modulo:** A text input field.
- Descrizione modulo:** A large text area with a placeholder: 'Specificare la struttura e gli obiettivi didattico-formativi del modulo, i contenuti, le principali metodologie, i risultati attesi, le modalità di verifica e valutazione ecc.'.
- Data prevista inizio:** A date picker.
- Data prevista fine:** A date picker.

At the bottom left, there are two buttons: 'Salva' and 'Torna al Progetto'.

In relazione al numero dei destinatari e al numero delle ore del modulo viene predisposta dal sistema una scheda finanziaria che deve essere convalidata prima di effettuare l'inoltro della candidatura.

E' importante sapere che i progetti autorizzati a seguito dell'Avviso FSE - 3340 sono gestiti a costi standard e che il sistema informativo è già predisposto per elaborare automaticamente il costo delle schede finanziarie dei

<sup>9</sup> Vedi Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale, Art. 6 – Articolazione dei moduli.

moduli in funzione dei seguenti parametri: numero dei destinatari e numero delle ore del modulo, eventuale richiesta per voci di costo opzionali, quali Mensa e Figura aggiuntiva<sup>10</sup>.

La scheda finanziaria non può essere in nessun modo modificata nei dati contenuti nei campi relativi alle figure previste per la formazione. E' obbligatorio richiedere il finanziamento per entrambe le figure dell'esperto e del tutor, per tutte le ore del modulo, al costo unitario riportato a sistema (70 €/ora per l'esperto, 30 €/ora per il tutor).

Modulo Scheda Finanziaria

La scheda finanziaria è stata convalidata con un importo totale di € 10.764,00

Scheda dei costi del modulo: Educazione plurilingue

Sel	Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	num.Alunni	Importo voce
<input checked="" type="checkbox"/>	Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora	60 ore		4200,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora	60 ore		1800,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Opzionali	Figura aggiuntiva	Costo partecipante	30,00 €/alunno		20	600,00 €
<input type="checkbox"/>	Opzionali	Mensa	Costo giorno persona	7,00 €/giorno	20 giorni	20	0,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora	60 ore	20	4164,00 €
TOTALE							10764,00 €

Convalida Torna al Progetto

## 2.3. Riepilogo

In questa sezione viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti nelle sezioni “Progetto” e “Moduli”.

Sei in: Home Menu Scelte Avvisi aperti Candidature Riepilogo

Autodiagnosi Progetto **Riepilogo** Stampa di controllo Invio

Riepilogo

Avviso: 3249 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale

10.2.5A - Competenze trasversali

Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettaglio
cccc	Educazione ambientale	€ 4.561,50		
progetto test prova	Educazione ambientale	€ 4.561,50		
progetto test prova 2	Civismo, rispetto della diversità e cittadinanza attiva	€ 4.561,50		
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 13.684,50	€ 30.000,00	

## 2.4. Stampa di controllo

In questa sezione vengono visualizzati in formato “.pdf” tutti i dati inseriti nelle sezioni “Autodiagnosi”, “Progetto”, “Caratteristiche del progetto”, “Progetti collegati della scuola”, “Coinvolgimento altri soggetti”, “Moduli”, “Scheda finanziaria”.

E' importante ricordare che la copia della proposta progettuale prodotta dalla funzione “**Stampa di controllo**” **non è valida ai fini della trasmissione sulla piattaforma finanziaria SIF 2020.**

<sup>10</sup> Vedi Avviso FSE - 3340 del 23/03/2017 - Competenze di cittadinanza globale, Art. 8 – Massimali del progetto e articolazione dei costi. e Allegato relativo “Tipologie di intervento e costi”.

## 2.5. Inoltro

Si ricorda che solo il Dirigente scolastico, o il DSGA - con opportuna delega del DS - possono svolgere questa operazione.

In fase di inoltro il sistema effettuerà un controllo sulla completezza dei dati inseriti. Le aree completate correttamente sono rappresentate da uno stato di compilazione di colore verde.

Subsezione	Modulo	Importo	Massimale	Stato
10.2.5A - Competenze trasversali	Educazione ambientale - <a href="#">CCCG</a>	€ 4.561,50	Non previsto	✓
10.2.5A - Competenze trasversali	Educazione ambientale - <a href="#">progetto test prova</a>	€ 4.561,50	Non previsto	✓
10.2.5A - Competenze trasversali	Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva - <a href="#">progetto test prova 2</a>	€ 4.561,50	Non previsto	✓
Totale Progetto		€ 13.684,50		
TOTALE CANDIDATURA		€ 13.684,50	€ 30.000,00	✓

Prima di procedere all'inoltro sarà necessario indicare **gli estremi delle Delibere degli Organi Collegiali**: Protocollo e Data della Delibera Collegio Docenti, Protocollo e Data della Delibera del Consiglio di Istituto. Di entrambe le Delibere deve essere inoltre fatto l'**upload** a sistema.

Qualora l'inoltro fosse effettuato dal DSGA su delega del DS, in questa sezione è necessario inserire anche il Numero di Protocollo, la Data e allegare copia della **Delega fatta dal DS al DSGA**.

Una volta effettuato l'inoltro sarà possibile scaricare la "**Stampa definitiva della proposta progettuale**", che dovrà essere firmata digitalmente e trasmessa sulla piattaforma finanziaria SIF 2020 nel periodo di apertura indicato sull'Avviso.

La candidatura è stata inoltrata il 28/03/2017 15:31:29

Clicca qui per generare lo stampa definitiva.

Per quanto riguarda le procedure e le modalità di attuazione si rimanda alle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 - Edizione 2017”, che saranno emanate a cura dell’Autorità di Gestione nonché all’Avviso quadro, prot. n. 950 del 31 gennaio 2017.