



REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n. 0010859 - 10/07/2015 - USCITA  
Titolario: 16.D



*Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,*  
*Finanziarie e Strumentali*  
*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*  
*Uff. IV*

Roma, - 9 LUG. 2015

All' Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli  
Venezia Giulia  
[direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it)

Alla Dott.ssa Paola FLOREANCIG  
[paola.floreancin@istruzione.it](mailto:paola.floreancin@istruzione.it)

Oggetto: Notifica decreto e contratto individuale di lavoro

Si trasmette, per notifica, copia conforme del decreto del Direttore per le Risorse Umane e Finanziarie del 23/4/2014, relativo all'incarico di dirigente con funzioni ispettiva tecnica dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, conferito alla dott.ssa Paola FLOREANCIG, munito degli estremi di registrazione della Corte dei Conti, nonché copia del contratto individuale di lavoro vistato dall'Ufficio centrale del Bilancio.

Il Dirigente  
Francesco Magno



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie

reg. sp. alla Corte de Conti  
25-6-2015  
reg. n. 2868

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014,;
- VISTI il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei Conti il 16.6.2005, reg.4, fg.261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 1142/GM del 27 gennaio 2011 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 133 del 20/2/2014 di adozione del Piano della Performance 2014-2016, confermato con D.M. prot.n. 279 del 28/4/2014;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 48 del 2/2/2015 di adozione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015-2017 unitamente al Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità che ne costituisce una sezione;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 913 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 312, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia;
- TENUTO CONTO che a seguito della pubblicazione del suddetto D.M. del 18/12/2014, avvenuta in data 20/4/2015, a decorrere dal 21/4/2015 cessano tutti gli incarichi dirigenziali non generali precedentemente conferiti;
- VISTO l'avviso di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale di coordinatore nazionale e regionale dei dirigenti tecnici presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica, prot.n. 4443 del 13/3/2015 pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.L.gs 165/01;
- VISTO che con D.D.G. del 22/4/2015, in corso di registrazione, è stato conferito l'incarico dirigenziale non generale di coordinatore regionale dei dirigenti con funzione tecnico ispettiva presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, su proposta del titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 2 del D.P.C.M. 98/2014;



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

VISTA la dotazione organica dei dirigenti con funzione tecnica prevista dal citato D.M. del 18/12/2014;

D E C R E T A

Art.1  
Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 10, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Paola FLOREANCIG, dirigente di ruolo, è conferito l'incarico di dirigente con funzione ispettiva tecnica, di consulenza, studio e ricerca, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Art.2  
Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Paola FLOREANCIG, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni tecnico ispettive e dei relativi compiti previsti dal D.M. del 18/12/2014.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Paola FLOREANCIG provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3  
Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Paola FLOREANCIG dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 21 aprile 2015.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Paola FLOREANCIG, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Direttore Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

Roma,

29 APRILE 2015

IL DIRETTORE GENERALE  
Jacopo Greco

UFFICIO DIREZIONE GENERALE  
DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI  
C/O MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
VIA VENEZIA 100 - 00187 ROMA

PEC: [dg@istruzione.it](mailto:dg@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,*  
*Finanziarie e Strumentali*  
*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

VISTO ALL'UFF. CENTRALE DEL BILANCIO  
PRESSO MIUR al nr. 344  
ex art 5, comma 2, D. Leg. 123/2011  
Addi 28-5-2015

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.**

Con il presente atto, tra:

il dott. Jacopo GRECO, Direttore generale per le Risorse Umane e Finanziarie del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, nato a Roma, il 30/6/1977, codice fiscale GRCJCP77H30H501B

e

la dott.ssa Paola FLOREANCIG nata a Montignes Sur Smbre (Belgio), il 26/7/1962;  
Codice Fiscale: FLRPLA62L66Z103V;

si conviene quanto segue:

**Art. 1**  
**(Oggetto del contratto)**

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di dirigente con funzione ispettiva tecnica, di consulenza, studio e ricerca, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, conferito alla dott.ssa Paola FLOREANCIG, ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modifiche.

**Art. 2**  
**(Decorrenza del trattamento economico)**

Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, ha effetto dalla data di decorrenza fissata nel decreto di conferimento dell'incarico, così come previsto nell'art. 4 del medesimo provvedimento di conferimento dell'incarico.

**Art. 3**  
**(Trattamento economico fisso)**

La dott.ssa Paola FLOREANCIG compete il trattamento economico fisso annuo lordo comprensivo del rateo di 13<sup>a</sup> mensilità, stabilito per i dirigenti di seconda fascia dall'articolo 5 - del CCNL del



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,*  
*Finanziarie e Strumentali*  
*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

personale dirigente dell'area 1- biennio economico 2008/2009, sottoscritto il 12 febbraio 2010, determinato secondo i seguenti importi:

- |  |              |
|--|--------------|
| a) stipendio tabellare                     | € 43.310,90; |
| b) retribuzione di posizione - parte fissa | € 12.155,61; |

**Art. 4**

**(Trattamento economico accessorio)**

La retribuzione di posizione – parte variabile, da corrisondersi in tredici mensilità è determinata nella misura corrispondente alla posizione C, di cui alla tabella allegata al Decreto del Capo Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali n. 11 del 6 marzo 2015. Essa è erogata con le modalità previste dal CCNL del personale dirigente dell'Area 1 e dal CCNI.

La retribuzione di risultato è corrisposta a seguito della verifica e della valutazione dei risultati positivi conseguiti in coerenza con gli obiettivi annuali stabiliti con la direttiva di cui all'articolo 14, comma 1, del decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, secondo le risultanze dei sistemi previsti dal CCNL del personale dirigente dell'Area I e in osservanza alle disposizioni contenute nel Decreto Ministeriale prot.n. 133 del 20/2/2014 di adozione del Piano della Performance organizzativa e individuale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per il triennio 2014-2016. La predetta voce stipendiale è suscettibile di variazione, in relazione alle risorse disponibili nel fondo della retribuzione di posizione e di risultato accertate al termine di ciascun esercizio, anche con riferimento ad eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal dirigente ed al relativo ammontare dei compensi che affluisce al medesimo fondo.

**Art. 5**

**(Incarichi aggiuntivi)**

Il trattamento economico, di cui agli articoli precedenti, remunera anche eventuali incarichi aggiuntivi svolti dalla dott.ssa Paola FLOREANCIG, in ragione dell'incarico oppure conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo di amministrazione.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane,  
Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

La dott.ssa Paola FLOREANCIG, si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

**Art. 6**

**(Efficacia)**

L'efficacia del presente contratto è subordinata al perfezionamento del decreto del Direttore Generale di conferimento dell'incarico e alla sua registrazione presso gli organi di controllo, nonché alla presentazione da parte della dott.ssa Paola FLOREANCIG della dichiarazione relativa alla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità, di cui all'art. 20 del decreto legislativo 39/2013.

**Art. 7**

**(Foro competente)**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Roma.

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma, 23 APR. 2015

Dott.ssa Paola FLOREANCIG

Il Direttore Generale  
Dott. Jacopo Greco