

BANDO

“TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024” CONTRIBUTI PER VISITE ALLE VILLE VENETE RISERVATO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO E AI PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IeFP) DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

PREMESSO CHE

- L’Istituto Regionale per le Ville Venete (IRVV), in collaborazione con l’Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia USR FVG e l’Associazione per le Ville Venete (AVV), portano a conoscenza degli Istituti Scolastici della Scuola Secondaria di Secondo Grado e i percorsi triennali e quadriennali di istruzione e formazione professionale (IeFP) che è stata avviata l’iniziativa “**Turismo Scolastico in Villa 2024**” per l’Anno Scolastico 2023/2024 che si inserisce nell’ambito del Protocollo d’intesa, sottoscritto tra IRVV-USRFVG-AVV nel luglio 2023, finalizzato al “rafforzamento delle competenze trasversali, in particolare in materia di consapevolezza ed espressione culturale, scoprendo le Ville Venete”
- Tra le azioni previste dal Protocollo d’intesa a carico dell’Istituto Regionale per le Ville Venete vi è il sostegno finanziario alle visite didattiche delle Ville per gli studenti della Regione Autonoma del Friuli Venezia Giulia (garantendo la visita didattica gratuita e la copertura finanziaria delle spese di trasporto degli studenti per/da le ville) e mettendo a disposizione i propri archivi;
- Le attività di cui al presente Bando sono state validate dal Comitato Tecnico di gestione previsto dall’art. 3 del succitato Protocollo d’intesa

Tutto ciò premesso, con il presente bando viene quindi di seguito disciplinata l’iniziativa “Turismo Scolastico in Villa 2024”

Articolo 1

L’iniziativa “Turismo scolastico in Villa 2024” prevede l’erogazione da parte dell’Istituto Regionale per le Ville Venete di **un contributo**, fino ad un massimo di € **500,00**, a sostegno delle spese sostenute **per visite didattiche nelle ville venete**, agli Istituti Scolastici della **Scuola secondaria di Secondo Grado** e ai percorsi triennali e quadriennali di istruzione e formazione professionale (**IeFP**) di competenza regionale, che ne facciano richiesta.

Le **spese ammissibili** per ottenere il contributo sono relative a:

- mezzo di trasporto,
- ingressi nelle ville venete.

Articolo 2

Il contributo sarà concesso alla prime **24** domande pervenute da **Istituti Scolastici della Scuola Secondaria di secondo grado** e dai percorsi triennali e quadriennali di istruzione e formazione professionale (**IeFP**) di competenza regionale, regolarmente presentate utilizzando la modulistica in allegato (**All. 1**) e comunque fino all'esaurimento dei fondi disponibili, pari a € 12.000,00

Articolo 3

Il modulo di richiesta del contributo dovrà essere trasmesso esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo villevenete@pecveneto.it e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Istituto scolastico

Non saranno accettate richieste pervenute da singoli docenti.

È possibile indicare nel modulo di richiesta un importo inferiore al contributo a Bando.

Le domande dovranno pervenire dal **19 marzo 2024** e non oltre il **9 aprile 2024**

L'IRVV redigerà la graduatoria delle domande pervenute, in base all'ordine di arrivo.

Articolo 4

Le visite didattiche dovranno riguardare ville venete della stessa provincia dell'istituzione scolastica che fa richiesta di contributo al fine di conoscere il patrimonio culturale del proprio territorio, ad eccezione del caso in cui in quella provincia non vi siano ubicate ville venete.

L'elenco delle ville venete visitabili è presente nell'home page del sito www.irvv.net, sezione Catalogo On-Line, selezionando nella maschera di ricerca il nome del Comune.

Articolo 5

La graduatoria sarà pubblicata nell'home page del sito www.irvv.net nella sezione "Turismo Scolastico in Villa 2024".

La concessione del contributo sarà comunicata a ciascun Istituto Scolastico beneficiario a mezzo PEC posta elettronica certificata.

Articolo 6

L'erogazione del contributo avverrà successivamente alla presentazione della relazione della visita didattica e del rendiconto delle spese sostenute, utilizzando il modello allegato al presente bando (**all. 2**), che prevede:

- a) Relazione della visita;
- b) Bilancio consuntivo dell'iniziativa, con specifico finanziamento IRVV, eventuali altri finanziamenti pubblici e/o privati e quote di autofinanziamento.
- c) Prospetto riepilogativo delle spese sostenute per l'iniziativa, riferite alla quota di partecipazione IRVV, con l'indicazione dei documenti di spesa intestati esclusivamente al soggetto beneficiario del finanziamento.

La rendicontazione dovrà dimostrare spese effettivamente sostenute, per un importo pari al contributo concesso.

Laddove la rendicontazione non copra il contributo concesso, lo stesso verrà liquidato nella misura ridotta pari all'importo della rendicontazione presentata.

La rendicontazione delle spese sostenute dovrà essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica: villevete@pecveneto.it successivamente alla visita didattica e comunque entro e non oltre il **30 giugno 2024**.

IL DIRETTORE
(Avv. Enrico Specchio)

Per informazioni: scrivere a segreteria@irvv.net oppure telefonare al n. 041 279 5370

Allegati:

Allegato 1 – Modello di richiesta contributo (da utilizzare per la richiesta di contributo)

Allegato 2 – Modello per la rendicontazione (da utilizzare dopo la visita didattica per rendicontare)

ALLEGATO 1) MODELLO DI RICHIESTA DI

CONTRIBUTO

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024

Richiesta di FINANZIAMENTO di una iniziativa nel Programma 2024 per la valorizzazione e la promozione delle ville venete (L.R. 63, art.)

Marca da bollo € 16,00 (esenti enti pubblici e onlus certificate)

Spettabile
Istituto Regionale per le Ville Venete
Villa Venier Contarini
Via Capitello Albrizzi, 3
30034 – MIRA (VE)
PEC: villevente@pecveneto.it

Il/La sottoscritto/a.....nato/a prov. (.....) il
...../...../....., residente per la carica dinel Comune
di prov. (.....), C.A.P., in
Via..... n., codice fiscale
recapito telefonico, e-mail,
in qualità di Legale Rappresentante dell'Istituto Scolastico
con sede nel Comune di prov. . (.....),
C.A.P....., in Via n.,
codice fiscale, partita Iva
recapito telefonico, cellulare
fax e-mail
Posta Elettronica Certificata (PEC) indirizzo sito web
Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del Dpr n. 445/2000 in caso di
dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al
provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'articolo 75 del citato Dpr n.
445/2000,

CHIEDE

di essere ammesso a fruire dei benefici di cui alla L. R. n.63/1979 art.2 in relazione al progetto
denominato **Turismo Scolastico in Villa** che prevede un contributo di €

DICHIARA

ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

- di essere/non essere beneficiario di agevolazioni comunitarie, nazionali, regionali o di enti locali per i medesimi interventi previsti nel programma allegato alla presente domanda;
- che il/la progetto/iniziativa sarà realizzato secondo il cronoprogramma allegato;

ALLEGA

alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) Programma dettagliato delle attività da svolgere;
- 2) Quadro economico (entrate e spese) riferite all'iniziativa oggetto di richiesta di contributo, sottoscritto dal dichiarante;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000, attestante l'esenzione dall'Imposta di Bollo;
- 4) Scheda anagrafica - posizione fiscale;
- 5) possesso dei requisiti richiesti dalla L.R. 11 maggio 2018, n. 16
- 6) Fotocopia del documento d'identità (in corso di validità) del dichiarante o sottoscrizione digitale (Pades)

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR)

Il trattamento dei dati che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Il Titolare del trattamento è l'Istituto regionale per le Ville Venete, con sede legale in Fondamenta Santa Lucia – Cannaregio 23 – 30121 Venezia e sede operativa in via Capitello Albrizzi n.3 – 30034 Mira (VE).

I Delegati al trattamento dei dati che La riguardano sono il Direttore e i Funzionari IRVV, delegati per la parte di propria competenza, al trattamento di dati personali effettuato nello svolgimento dell'incarico ricevuto, secondo quanto previsto dal rispettivo contratto individuale di lavoro.

L'utilizzo dei dati ha la finalità di corrispondere le somme dovute, a vario titolo, da parte dell'Istituto regionale per le Ville Venete ai beneficiari aventi diritto nonché finalità statistiche e di archiviazione. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. La gestione dei dati è manuale e informatizzata. Il conferimento dei dati è facoltativo ma l'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'effettuazione di pagamenti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente. L'Informativa generale Privacy, ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R., è consultabile al link [Privacy IRVV](#).

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

Allegato 1

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024

Programma dettagliato delle attività da svolgere

Villa Veneta che si intende visitare _____

Ubicazione della villa veneta da visitare _____

Numero classi coinvolte _____

Obiettivi della visita _____

Allegato 2

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024

Quadro economico (entrate e spese) riferite all'iniziativa
oggetto di richiesta di contributo

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

<i>PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE A COPERTURA DEI COSTI SOSTENUTI</i>			
Descrizione (per tipologia di spesa)		Importo	
Spese per mezzo di trasporto	€	Contributi pubblici	€
Costo ingressi nelle ville venete	€	Contributi privati (es. famiglie)	€
Costo dei laboratori didattici in villa	€	Importo a carico dell'Istituto Scolastico richiedente	€
Altro	€	Contributo richiesto all'IRVV	€
		TOTALE ENTRATE € (pari al costo tot. della visita)	

Data _____

Firma del Responsabile (***)

- N.B.:**
- Il bilancio deve riportare lo stesso importo totale in entrata e in uscita (a pareggio)
 - Il calcolo della percentuale di copertura economica verrà effettuato sulla base del totale entrate proprie e di terzi (A) rispetto al totale complessivo delle entrate (B)

Allegato 3

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO
(ai sensi dell'Art.47 d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e d.m. 10 novembre 2011)

Il/la sottoscritt _____, nato/a a _____
il _____, codice fiscale _____, residente a _____,
in via/piazza _____, n. _____, Tel. _____,
Pec/Mail _____ in qualità di:
[] legale rappresentante della società _____ con sede legale nel
Comune di _____ Prov. _____ P.I. _____;
altro, _____

valendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011 e degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.75 del D.P.R. citato e dall'art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

<input type="checkbox"/> Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data _____ è stata annullata per la sottoscrizione;	Apporre la marca da bollo e annullarla
<input type="checkbox"/> Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(cognome e nome)

N.B.: in caso di esenzione, specificarne le motivazioni

Allegato 4

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024
SCHEDA DATI ANAGRAFICI E POSIZIONE FISCALE
AUTOCERTIFICAZIONE

(artt.46 e 47 D.P.R. 26 dicembre 2000, n. 445)

a cura del beneficiario (da compilarsi a macchina o in stampatello)

Dati del beneficiario

Denominazione Istituto Scolastico _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

(obbligatorio)

Indirizzo _____ n _____

c.a.p. _____ comune _____ provincia _____ n. telefono _____

Dati del Rappresentante legale

Cognome e nome _____ Carica rivestita _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Modalità di pagamento

Nome della Banca.....

Codice IBAN (completo)

Dati di chi sottoscrive la rendicontazione della spesa:

Cognome e nomeC. F.

Comune di nascita data di nascita sesso M [] F []

In qualità di: [] legale rappresentante [] procuratore [] delegato [] altro

Ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 D.P.R. 600/73 si dichiara che il contributo è destinato a finanziare:

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione.

Data _____

Timbro e firma estesa _____

Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore.

(*) si alleghi copia del documento di identità del DICHIARANTE (art. 38 DPR 445/2000).

Allegato 5

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(rilasciata ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)
RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI DALLA L.R. 11 MAGGIO 2018, N. 16**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, C.F. _____,
residente in _____

in qualità di **legale rappresentante dell'Istituto Scolastico** con denominazione _____, con
sede legale in _____, C.F. / P.IVA _____
ai sensi della L.R. 11.5.2018, n. 16, consapevole delle sanzioni penali e civili in caso di dichiarazioni
mendaci, formazione di atti falsi o loro uso e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla
base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del D.P.R. 28.12.2000,
n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione
amministrativa*).

DICHIARA

che ognuno dei seguenti titolari direttori amministratori muniti di rappresentanza che ricoprono un
significativo ruolo:

COGNOME E NOME (inserire anche il dichiarante)	CARICA	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

1. non hanno riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza passata in giudicato, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli articoli 444 e seguenti del codice di procedura penale, che da sole o sommate raggiungano:

- un tempo superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, con effetti fino alla riabilitazione;
- un tempo non superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, quando non sia stato concesso il beneficio della sospensione condizionale della pena, con effetti fino alla riabilitazione o alla dichiarazione di estinzione del reato ai sensi dell'art. 445, comma 2° del codice di procedura penale;

2. sono consapevoli del fatto che nel caso previsto dalla lettera b) del precedente punto 1) la revoca della sospensione condizionale della pena comporta l'obbligo della restituzione del sostegno pubblico ricevuto;

3. non sono soggetti destinatari di misure di prevenzione personale applicate dall'autorità giudiziaria, di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*", per gli effetti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera g), salvo riabilitazione;

4. che la società (l'ente fornito di personalità giuridica, l'associazione anche priva di personalità giuridica richiedente) non è stata condannata alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 "*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*";

5. di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;

6. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R consultabile al link [Privacy IRVV \(https://www.irvv.net/ae01305/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/185\)](https://www.irvv.net/ae01305/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/185).

Data _____

Firma _____

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'
(ART. 47 - D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

L'anno _____ addì _____ del mese di _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente a _____ (____) in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali cui potrà incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 - D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- 1 di essere Dirigente Scolastico/Rapp. Legale della _____ con sede in _____ assegnataria/o del finanziamento di € _____, come da Decreto del Direttore dell'IRVV n. del _____;
- 2 che l'iniziativa oggetto del finanziamento IRVV è stata realizzata nei modi indicati nella relazione allegata alla presente dichiarazione (Allegato A), consapevole che in caso di realizzazione parziale potrà essere applicata la proporzionale riduzione del finanziamento;
- 3 che la spesa sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa di cui al punto 2 è stata di € _____;
- 4 che le relative uscite sono dimostrate dall'elenco dei documenti di spesa (Allegato B), i cui originali sono conservati presso la sede dell'Istituto scolastico o presso _____ e saranno comunque messi a disposizione, in qualsiasi momento, per il controllo dell'Istituto;
- 5 di aver/non aver ricevuto ulteriori finanziamenti e/o contributi da altri soggetti pubblici e privati per la medesima attività;
- 6 che l'iniziativa è stata realizzata nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia fiscale e previdenziale;
- 7 di essere informato ai sensi del Regolamento Eu 679/16, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE(*) timbro



(*) si allegli copia del documento di identità del DICHIARANTE (art. 38, c.3 del D.P.R. n. 445/2000)

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024
ALLEGATO A) - RELAZIONE SULLA VISITA DIDATTICA
(a cura del docente referente)

Denominazione dell'Istituto Scolastico: _____

Indicazione del numero di studenti in visita _____

Indicazione del numero di accompagnatori _____

Denominazione della villa veneta visitata (o delle ville visitate) _____

Comune di ubicazione _____ **prov** (_____)

Data/e della/e visita/e _____

Descrizione delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti _____

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024

ALLEGATO B) - RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

<i>PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'INIZIATIVA</i>					
<i>Descrizione</i>	<i>Documenti giustificativi di spesa e pagamento, quietanzati (*)</i>	<i>Numero (della documentazione citata)</i>	<i>Data (della documentazione citata)</i>	<i>Soggetto emittente (della documentazione citata)</i>	<i>Importo (€.)</i>
<i>TOTALE USCITE</i>					

Data

Firma del Responsabile (**)

(*) NB:

Documenti giustificativi di spesa sono quelli che consentono di provare l'effettivo sostenimento delle spese per trasporto, accesso alle ville, i laboratori didattici in villa:

- fatture elettroniche;
- ricevute fiscali;
- biglietti di ingresso;
- biglietti di mezzi pubblici;
- documenti contabili aventi forza probatoria equivalente (dichiarazioni dei proprietari).

Documenti giustificativi di pagamento sono i documenti comprovante l'avvenuto pagamento:

- biglietti (mezzi pubblici – ingressi alle ville) timbrati;
- mandati di pagamento dall'Istituto bancario cassiere e/o tesoriere;
- bonifico o assegno (accompagnati da un estratto conto bancario da cui si evinca l'avvenuto addebito dell'operazione sul c/c bancario del Beneficiario finale);
- altro documento contabile;

Quietanza dell'avvenuto pagamento. I documenti giustificativi di spesa e pagamento devono essere **debitamente quietanzati**, tali cioè da dimostrare l'inequivocabile avvenuto pagamento.

Per pagamenti in contanti si richiede la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 del rappresentante legale dell'Istituto Scolastico o suo delegato.

(**) si alleghi copia del documento di identità del Responsabile (se diverso dal Dichiarante)

NB: E' fatto obbligo di allegare copia della documentazione, conservando l'originale per eventuali controlli da parte dell'IRVV.

ALLEGATO D

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2024
ALLEGATO C) - PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE	
Descrizione	Importo
- Finanziamento IRVV	€ 500,00 (oppure l'importo inferiore richiesto)
- Autofinanziamento	€... (importo a carico dell'Istituto Scolastico)
- Altri contributi pubblici (specificare)	€... (importo a carico di altro contribuente - es. famiglie)
- Contributi privati	
- Altre	
	TOTALE ENTRATE € (pari al costo tot. della visita)

Data _____

Firma del Responsabile (*)

(*) si allegli copia del documento di identità del Responsabile

SCHEDA DATI ANAGRAFICI
AUTOCERTIFICAZIONE
(artt.46 e 47 D.P.R. 26 dicembre 2000, n. 445)

Dati del beneficiario

Denominazione Istituto Scolastico _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

(obbligatorio)

Indirizzo _____ n. _____

c.a.p. _____ comune _____ provincia _____ n. telefono _____

Dati del Rappresentante legale

Cognome e nome _____ Carica rivestita _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Modalità di pagamento

Nome della Banca.....

Codice IBAN (completo)

Dati di chi sottoscrive la rendicontazione della spesa:

Cognome e nomeC. F.

Comune di nascita data di nascita sesso M [] F []

In qualità di: [] legale rappresentante [] procuratore [] delegato [] altro

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione.

Data

Timbro e firma estesa

(*) si allegli copia del documento di identità del DICHIARANTE (art. 38 DPR 445/2000).