



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto della fornitura di n. 10 badge magnetici per la sede di Trieste e di n. 10 badge duali Mifare-magnetici per l'Ambito Territoriale di Pordenone, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020 (conversione D.L. 16 luglio 2020, n. 76) e dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021 (conversione D.L. 31 maggio 2021 n. 77) mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Merca Elettronico della Pubblica Amministrazione.

II DIRIGENTE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modifiche dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

VISTO D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 449 e 450;

VISTO il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge 30 dicembre 2018 n. 145, art. 1, comma 130;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 (c.d. "Decreto Spending Review"), convertito nella L. 7 agosto 2012 n. 135, art. 1;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n. 300 e s.m. e in particolare l'art. 75, che, a decorrere dall'adozione del primo Regolamento attuativo (D.P.R. 6 novembre 2000 n. 347) ha istituito gli Uffici Scolastici Regionali, quali articolazioni periferiche del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

CONSIDERATO che anche dopo l'entrata in vigore del DPCM n. 166/2020 l'organizzazione dell'USR FVG rimane definita con il Decreto Ministeriale n. 913 del 18 dicembre 2014, e pertanto gli Uffici dirigenziali non generali costituiscono strutture della Stazione appaltante individuata nell'USR, che agiscono in nome e per conto della medesima Stazione appaltante;

VISTE le Linee guida n. 4, attuative del nuovo Codice degli Appalti, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e da ultimo aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO il paragrafo 3.7 delle Linee Guide ANAC n. 4 "(...) Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000,00 euro, è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente (...)";

VISTA la necessità dello scrivente Ufficio scolastico regionale di acquistare un quantitativo di badge magnetici per la rilevazione automatica delle presenze del personale come di seguito specificati:



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

- N. 10 unità **badge magnetici**, codificati dal n. 0310 al n. 0319 compresi, da utilizzarsi con il terminale per la rilevazione automatica delle presenze, marca Solari Udine, in dotazione nella sede di Trieste;
- N. 10 **badge duali Mifare-magnetici** codificati dal n. 0350 al n. 0359, da utilizzarsi con il terminale per la rilevazione automatica delle presenze, codice prodotto LBX 2810 "SPEEDY" MIFARE 2 nella sede di Pordenone;

TENUTO CONTO dell'interesse di assicurare la rilevazione automatica delle presenze presso le sedi dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia che sono rimaste sprovviste di una dotazione minima necessaria di badge da assegnare al personale che ne sia rimasto sprovvisto;

PRESO ATTO che, nella piattaforma elettronica MEPA è presente l'operatore economico "Euro Time S.n.c.", che fornisce badge magnetici e duali Mifare-magnetici che aderiscono perfettamente alle richieste tecniche della Stazione Appaltante ad un prezzo competitivo;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore "Euro Time S.n.c.", costituisce l'affidatario uscente nel precedente affidamento;

CONSIDERATO che la ricerca di un fornitore diverso per l'affidamento, in considerazione della minima quantità da acquistare, della segnalata urgenza del fabbisogno, delle peculiarità tecniche del prodotto che deve essere compatibile con i dispositivi in dotazione, comporterebbe un aggravio di tempo e lavoro per l'Amministrazione;

RILEVATO che il predetto operatore uscente ha eseguito il precedente rapporto nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, senza alcun addebito e/o contestazione;

CONSIDERATO che il prezzo per la fornitura di 10 badge magnetici per la sede di Trieste e di 10 badge duali Mifare-magnetici per l'Ambito Territoriale di Pordenone, comprese le spese di spedizione, è pari a 120,00 euro oltre ad iva 22%;

RITENUTA congrua la spesa di 120,00 euro, oltre ad iva 22%;

CONSIDERATO che l'importo del suddetto servizio risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, così come modificato in via transitoria dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D. L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dall'art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 139.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

VERIFICATO che, in merito all'espletamento della fornitura in oggetto, non sono attive Convenzioni della Consip S.p.A. in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, ad un affidamento diretto, attraverso lo strumento dell'Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA, all'operatore economico "Euro Time S.n.c.";

PRESO ATTO che il R.U.P., individuato nella persona del dott. Odillo Girelli, ha provveduto ad acquisire apposito codice identificativo gara CIG che è il seguente: **ZCD3BDBDB**;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale Ufficio I



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

ACCERTATA la disponibilità di risorse finanziarie sul capitolo di spesa 2139, piano gestionale 7 “Spese per acquisto di beni e servizi. Spese d’Ufficio” A.F. 2023, nell’ambito dell’assegnazione di fondi ministeriali con la predetta Legge 196/2009;

RILEVATO che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

DETERMINA

1. di dichiarare che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, per i motivi esposti, all’affidamento diretto della fornitura di 10 badge magnetici per la sede di Trieste e di 10 badge duali Mifare-magnetici per l’Ambito Territoriale di Pordenone (compresa la spedizione), per l’importo complessivo di **€ 120,00 oltre ad iva 22%** ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, così come modificato in via transitoria dall’art. 1, comma 2, lettera a), dal D. L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dall’art. 51, comma 1, lettera a), punto 2.1, dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, attraverso lo strumento dell’Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA, all’operatore economico **“Euro Time S.n.c.”**;
3. di stipulare il contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con l’emissione del modulo predefinito dal MEPA;
4. di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto che l’impegno di spesa è stato determinato nella somma pari a **€ 120,00 oltre a iva 22%** e sarà imputato al **cap. 2139/7** “Spese per acquisto di beni e servizi. Spese d’Ufficio” A.F. 2023, nell’ambito dell’assegnazione di fondi ministeriali con la predetta Legge 196/2009;
6. di dare atto che il CIG per questa fornitura è: **ZCD3BBDBDB**;
7. di dare atto che si procederà alla liquidazione del compenso dovuto per la fornitura, previa verifica della puntuale e completa esecuzione della stessa, a seguito del ricevimento della fattura in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio, che dovrà essere conforme al meccanismo dello “split payment” (legge 190/2014 e ss.mm.);
8. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente” e nella sezione “Albo online” in applicazione del D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente
Roberta Scanu

Referente:
Dott. Gabriele Torrisi
e-mail: gabriele.torrisi5@istruzione.it
Recapito telefonico 040.3173709