



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

m_pi.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

Trieste, (vedasi timbratura in alto)

- Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali del Friuli Venezia Giulia
- e, p.c. Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici dell'USR FVG
- Alle Organizzazioni sindacali regionali dell'Area dirigenziale dell'istruzione e della ricerca (ex Area V)
- Al sito e all'albo pretorio on line dell'USR per il Friuli Venezia Giulia per la pubblicazione

OGGETTO: **AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico di REGGENZA TEMPORANEA** presso il **Liceo Scientifico "G. Oberdan" di Trieste - cod. mecc. TSPS03000B** (scuola con lingua di insegnamento italiana).

Si rende noto che, con effetto immediato, deve essere conferito un incarico aggiuntivo di reggenza fino al 12 aprile 2024, salvo proroga, presso il **Liceo Scientifico "G. Oberdan" di Trieste - cod. mecc. TSPS03000B**.

È pertanto avviata la procedura per il conferimento del suddetto incarico temporaneo di reggenza ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lvo n. 165/2001 e s.m., alla quale tutti i Dirigenti scolastici delle Istituzioni scolastiche statali del Friuli Venezia Giulia hanno la facoltà di partecipare.

**SEDE DI DIRIGENZA DA CONFERIRE
con INCARICO DI REGGENZA temporanea:**

Prov.	Codice mecc.	Tipo Ist	Istituzione Scolastica	Comune	Fascia	Situazione titolarità
TS	TSPS03000B	Liceo Scientifico	"G. Oberdan"	Trieste	B	Dirigente titolare assente fino al 12 aprile 2024, salvo proroga

PROCEDURA

FASE A) - conferimento dell'incarico di reggenza a domanda, presentata da dirigenti scolastici delle scuole con lingua di insegnamento italiana. Saranno prioritariamente valutate tutte le dichiarazioni di disponibilità manifestate per iscritto, compilando e inviando il modello allegato (**allegato n. 1**) entro il termine perentorio del **21 febbraio 2024, ore 23.59**;

FASE B) - conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza. Solo dopo aver accolto, ove possibile, le domande presentate entro il **21 febbraio 2024, ore 23.59**, lo scrivente procederà al conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza a un dirigente scolastico delle scuole con lingua di insegnamento italiana.

CRITERI

FASE A)

Conferimento dell'incarico di reggenza a domanda, presentata da uno o più dirigenti scolastici. Saranno valutate tutte le dichiarazioni di disponibilità manifestate per iscritto, compilando e inviando il modello allegato (**allegato n. 1**) entro il termine perentorio del **21 febbraio 2024, ore 23.59**.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

Qualora concorrano più domande si applicheranno i seguenti criteri:

- 1) Aver già svolto l'incarico di titolarità nella scuola richiesta. Qualora tale presupposto ricorra per due Dirigenti, prevale il Dirigente che ha svolto l'incarico in data più recente.
- 2) Aver svolto l'incarico di reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio) nella scuola richiesta. Qualora tale presupposto ricorra per due Dirigenti, prevale l'aver svolto la reggenza in data più recente.
- 3) Non aver mai svolto alcuna reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio) nell'ultimo triennio (negli aa.ss. 2020/21, 2021/22, 2022/23). Qualora tale presupposto ricorra per due o più Dirigenti, prevale il Dirigente con minor anzianità nel ruolo. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minore anzianità anagrafica.
- 4) Qualora concorrano due Dirigenti scolastici che hanno svolto almeno un incarico di reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio) nell'ultimo triennio (negli aa.ss. 2020/21, 2021/22, 2022/23), prevale il Dirigente con minor anzianità nel ruolo. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minore anzianità anagrafica.

Lo scrivente Ufficio, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001, applica i suddetti criteri di scelta in ordine di priorità (la priorità deve essere intesa nel senso che ciascun criterio debba essere applicato in ordine di successione logica, escludendo l'applicazione di quello successivo qualora sia soddisfatto quello precedente). In ogni caso, sia nell'ipotesi di presentazione di una sola domanda, che di concorrenza di più domande, prevale sull'applicazione dei suddetti criteri (da 1 a 4), la valutazione dell'esistenza di situazioni che pregiudicherebbero il buon funzionamento di entrambe le scuole, nell'interesse generale al buon andamento del servizio scolastico.

FASE B)

Conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza. In caso di assenza di domande presentate entro il **21 febbraio 2024, ore 23.59**, lo scrivente procederà al conferimento d'ufficio dell'incarico di reggenza applicando i seguenti criteri, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001 e s.m.:

Non avere svolto alcuna reggenza (annuale o temporanea, a domanda o d'ufficio) nell'ultimo triennio (negli aa.ss. 2020/21, 2021/22, 2022/23). Tra tutti i Dirigenti scolastici che non hanno svolto reggenze (annuali o temporanee, a domanda o d'ufficio) nell'ultimo triennio (negli aa.ss. 2020/21, 2021/22, 2022/23), sarà individuato per la reggenza d'ufficio il Dirigente scolastico titolare di un Istituto nell'ambito della stessa provincia, applicando il criterio della viciniorietà tra le sedi principali. Qualora tale criterio ricorra per due o più Dirigenti scolastici, prevale il Dirigente con minor anzianità nel ruolo dirigenziale. A parità di anzianità nel ruolo, prevale il Dirigente con la minore anzianità anagrafica. In ogni caso, prevale sull'applicazione dei suddetti criteri la valutazione dell'esistenza di situazioni che pregiudicherebbero il buon funzionamento di entrambe le scuole, nell'interesse generale al buon andamento del servizio scolastico.

TERMINE PER LE DOMANDE (FASE A)

- Le disponibilità devono essere dichiarate per iscritto, compilando, sottoscrivendo e inviando tramite posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it il modello di domanda allegato (**allegato n. 1**) entro il **termine perentorio del 21 febbraio 2024, ore 23.59**.
- Le predette domande devono avere per oggetto esclusivamente la scuola di cui al presente avviso.
- Le domande devono pervenire **entro il 21 febbraio 2024, ore 23.59**.

COMUNICAZIONE DI EVENTUALI IMPEDIMENTI OGGETTIVI (FASE B)

Qualora sussistessero documentati motivi ostativi oggettivi al conferimento di una reggenza d'ufficio, i Dirigenti scolastici che non presentano domanda dovranno inviare entro il 21 febbraio 2024, ore 23.59, all'indirizzo direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it la documentazione attestante l'impedimento in questione.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – Codice Univoco Ufficio NV8DB0 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.usrfvg.gov.it>

COMMISSIONE

Per il conferimento dell'incarico di reggenza di cui al presente Avviso il Direttore generale si avvarrà di una Commissione interna all'USR, appositamente nominata.

In data successiva sarà pubblicato sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line di questo Ufficio il nominativo del Dirigente Reggente il cui incarico di reggenza sarà inviato agli Organi di controllo per la prescritta registrazione

Allegato n. 1: modello di dichiarazione di disponibilità al conferimento di reggenze.

Il Direttore Generale
Daniela Beltrame