



Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Piano della Performance - 2014/2016	
<b>SEZIONE 1</b>	
1. CENTRO DI RESPONSABILITA' DI APPARTENENZA	Dipartimento Istruzione
2. D.G. DI APPARTENENZA	<b>Direzione Generale Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia</b>
3. UFFICIO	<b>UFFICIO II – RISORSE FINANZIARIE. ORDINAMENTI SCOLASTICI. POLITICHE FORMATIVE E PROGETTI EUROPEI. DIRITTO ALLO STUDIO. ISTRUZIONE NON STATALE</b>
4. RESPONSABILE	<b>(in Reggenza) Direttore Generale Dott.ssa DANIELA BELTRAME</b>

RISORSE UMANE ASSEGNATE (consuntivo)	qualifica numero unità	Area 1			Area 2						Area 3						Doc. comandati	Dir. Scol. comandati	Doc. fuori ruolo
		F1	F2	F3	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F1	F2	F3	F4	F5	F6			
	\						<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>		<b>1</b>		<b>1</b>	<b>1</b>			<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO C: Gestione del personale con qualifica dirigenziale Area I</b>	Revisione dell'organizzazione con riduzione del numero di Uffici e conferimento dei relativi incarichi. Adeguamento al nuovo sistema di valutazione dei dirigenti del MIUR	Aumento dell'efficienza nel funzionamento degli Uffici.	<b>10</b>	<b>1. Gestione del personale dell'Amministrazione e dei processi connessi alla contrattazione di sede</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Proposta al Ministro di revisione dell'organizzazione con riduzione del numero di Uffici; procedura di selezione e conferimento incarichi di titolarità e di reggenza ai Dirigenti a tempo determinato e indeterminato Area I dell'USR FVG.	<b>100</b>	<b>1</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A: Rendere trasparente l'attività svolta dall'Amministrazione nei confronti dell'utenza.</b>	graduale adempimento degli obblighi di trasparenza e attivazione di un sistema di controlli anticorruzione;	adeguamento sito Web agli obblighi di cui al D.Lvo 190/2012 e D.Lvo 33/2013;	<b>10</b>	<b>2. Comunicazione efficace delle attività dell'USR</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Comunicati stampa. Inserimento notizie e comunicati sul sito web. Organizzazione eventi. Pubblicazioni anche multimediali in lingua italiana e in lingua slovena.	<b>20</b>	<b>0,2</b>
Direttive interne per l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di competenza dell'Ufficio Scolastico Regionale. Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di trasparenza e di accessibilità del sito. Vigilanza, tramite i responsabili dell'informatica, sulla gestione della casella di posta elettronica certificata, sull'utilizzo condiviso delle risorse tecnologiche per i monitoraggi e sull'avvio della gestione documentale tramite il protocollo informatico.	<b>40</b>	<b>0,5</b>
Adozione Linee guida procedurali e rinnovo della modulistica per l'affidamento degli incarichi interni ed esterni, con particolare riferimento alla fornitura di beni e servizi, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza.	<b>40</b>	<b>0,3</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A - Supporto al funzionamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche</b>	Almeno 100 tra circolari e risposte per il supporto all'attività finanziaria delle scuole statali; n. 170 Istituti monitorati. Tempestività degli interventi. Almeno 10 fasi di contabilità economica all'anno.	Tempestività delle assegnazioni. Utilizzo efficiente delle risorse.	<b>8</b>	<b>3. Utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie.</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (in anno persona)
Assegnazione alle scuole delle risorse finanziarie di competenza. Monitoraggi e controlli finanziari SIDI dei bilanci delle istituzioni scolastiche; monitoraggio dei flussi finanziari delle scuole; intervento sulle situazioni di criticità gestionale tramite il MIUR. Supporto e consulenza all'attività dei revisori dei conti. Consulenza e supporto alle istituzioni scolastiche nelle materie amministrativo-contabili non delegate agli Uffici Ambiti Provinciali anche con ispezioni e incarichi a commissari; Circolari e risposte a supporto dell'attività finanziaria delle scuole.	<b>50</b>	<b>1</b>
Relazioni tecnico finanziarie per la contrattazione integrativa prevista dal CCNL scuola. Supporto contabile al personale docente e dirigente scolastico utilizzato per l'autonomia. Liquidazione spese di missione e incarichi ai relatori per la formazione del personale scolastico. Contabilità economica RGS.	<b>50</b>	<b>0,5</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO B: Gestione delle risorse inerenti il funzionamento dell'USR.</b>	Tempestiva liquidazione ed erogazione dei fondi. Esecuzione delle sentenze esecutive senza atti di precepto.	Utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie. Rispetto tempistica.	<b>10</b>	<b>3. Utilizzazione efficiente ed efficace delle risorse finanziarie</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Gestione dei piani gestionali dell'Ufficio Scolastico Regionale. Pianificazione del fabbisogno, proposta bilancio di previsione, proposta variazioni di bilancio. Riscontro contabile e controllo di legittimità sugli ordini di pagamento e sul rendiconto. Decreti Accertamento Residui. Emissione dei decreti di impegno e degli ordini di pagamento a impegno contemporaneo e su impegno; adempimenti fiscali e previdenziali; rapporti con gli organi di controllo e rendicontazione della spesa. Rendiconti della contabilità generale.	<b>30</b>	<b>1</b>
Procedure di spesa inerenti al funzionamento degli Uffici: monitoraggio e pianificazione del fabbisogno di fondi per il funzionamento della Direzione Generale e degli Uffici – Ambiti territoriali; pagamenti e controllo della spesa e del rispetto dei limiti delle assegnazioni. Controllo dell'utilizzo tempestivo dei fondi per il pagamento di fatture/bollette da parte degli Uffici; Monitoraggio debiti pregressi. Pagamento di fatture/bollette/imposte della direzione generale.	<b>30</b>	<b>0,5</b>
Relazioni tecnico finanziarie per la contrattazione integrativa personale amministrativo. Pagamento compensi FUA e lavoro straordinario con procedura del cedolino unico. Liquidazione spese legali, interessi e rivalutazione. Attivazione del pagamento in conto sospeso. Richiesta di fondi per i capitoli per memoria. Liquidazione spese di missione e incarichi ai relatori per la formazione del personale ministeriale.	<b>40</b>	<b>1</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A - Programmazione ottimale dell'offerta formativa sul territorio regionale.</b>	Pareri, proposte, consultazioni e incontri con gli Enti Locali e con la Regione e con le associazioni di categoria.	Preventiva condivisione degli obiettivi formativi con gli Enti Locali e con la Regione.	<b>2</b>	<b>4. Ricognizione, in collaborazione con la regione e gli enti locali, dei bisogni educati, individuando le effettive priorità: adozione dei provvedimenti di dimensionamento della rete scolastica, offerta formativa post secondaria; istruzione degli adulti.</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Inserimento e controllo anagrafe istituzioni scolastiche; collaborazione con la Regione e con le Province per il piano di dimensionamento. Incontri interistituzionali con Regione ed Enti locali. Formulazione pareri Ufficio Scolastico Regionale sui piani provinciali e regionale.	<b>100</b>	<b>0,5</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO B – Garantire al sistema scolastico regionale un’offerta formativa post-secondaria.</b>	Numero di incontri e circolari. Numero di corsi ITS e di corsi IFTS. Assegnazione risorse entro 30 giorni.	Offerta formativa adeguata ai fabbisogni del territorio.	<b>2</b>	<b>4. Ricognizione, in collaborazione con la regione e gli enti locali, dei bisogni educati, individuando le effettive priorità: adozione dei provvedimenti di dimensionamento della rete scolastica, offerta formativa post secondaria; istruzione degli adulti</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Supporto alla programmazione regionale in materia Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTTS) e - Istruzione Tecnica Superiore (ITS). Coordinamento Fondazioni di partecipazione ITS. Attivazione IFTS e ITS in ambito regionale. Controllo e autorizzazione erogazione del finanziamento IFTS e ITS (quota statale).	<b>100</b>	<b>0,5</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO C - Favorire una maggiore partecipazione alle attività di istruzione degli adulti, compresa la scuola in carcere, in linea con gli obiettivi dell’Unione Europea.</b>	Numero di incontri interistituzionali e di conferenze servizio. Numero di stranieri esaminati.	incremento del livello di partecipazione ai percorsi e dei titoli di studio rilasciati.	<b>3</b>	<b>4. Ricognizione, in collaborazione con la regione e gli enti locali, dei bisogni educati, individuando le effettive priorità: adozione dei provvedimenti di dimensionamento della rete scolastica, offerta formativa post secondaria; istruzione degli adulti.</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Azioni di sensibilizzazione delle associazioni degli imprenditori e dei Dirigenti scolastici a livello regionale. Erogazione dei finanziamenti statali. Azioni di supporto e perequazione, monitoraggio. Test di lingua italiana per stranieri richiedenti soggiorno di lungo periodo.	<b>100</b>	<b>1</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A - Favorire la costituzione di Comitati tecnico-scientifici (CTS) all'interno degli istituti superiori.</b>	Numero di incontri interistituzionali e di conferenze servizio.	Incremento del numero di CTS costituiti.	<b>2</b>	<b>5. Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali interessati, le regioni, gli enti locali, il mondo della produzione e del lavoro, ecc.</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Incontri per la sensibilizzazione degli istituti scolastici e dei rappresentanti del mondo del lavoro e delle professioni alla costituzione dei CTS. Monitoraggio CTS costituiti.	<b>100</b>	<b>1</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO B – Realizzazione di percorsi di alternanza scuola lavoro presso gli istituti superiori.</b>	Numero di incontri interistituzionali e di conferenze servizio. Aumento del numero di percorsi in alternanza a livello regionale. Incremento numero istituti coinvolti. Tempestivo avvio dei percorsi.	Incremento percorsi realizzati con esito proficuo. Verifica miglioramento qualitativo dell'integrazione e con il curriculum.	<b>3</b>	<b>5. Consolidare e valorizzare l'autonomia scolastica in un quadro di relazioni reticolari che vedano al centro del sistema dell'istruzione le istituzioni scolastiche e coinvolgano i livelli istituzionali interessati, le regioni, gli enti locali, il mondo della produzione e del lavoro, ecc.</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Attività di sensibilizzazione degli istituti scolastici e del mondo del lavoro e delle professioni. Approvazione progetti di alternanza scuola-lavoro. Erogazione dei finanziamenti tramite il MIUR; Azioni di accompagnamento nell'attuazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro: formazione dei docenti e dei dirigenti scolastici.	<b>100</b>	<b>1</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO C - Attivazione di iniziative di formazione rivolte al personale della scuola e ai dirigenti scolastici, in linea con i processi di innovazione, gli obiettivi, gli standard e le strategie di carattere nazionale e comunitario.</b>	Realizzazione diretta di almeno 20 azioni formative che coinvolgano complessivamente almeno 4000 corsisti. Programmazione di corsi di formazione tramite reti di scuole che coinvolgano almeno 6000 docenti.	Miglioramento delle competenze metodologiche e valutative dei docenti. Aumento dei livelli di apprendimento degli alunni.	<b>8</b>	<b>6. Garantire l'ordinato e puntuale avvio dell'anno scolastico, concludendo in tempo utile tutte le operazioni di sistemazione, utilizzazione e nomina del personale della scuola</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Attività di organizzazione delle iniziative di formazione in ingresso del personale docente. Attività di organizzazione delle iniziative di formazione per la progressione economica del personale ATA. Gestione delle risorse dedicate attraverso la contrattazione decentrata. Progettazione e realizzazione delle attività formative. Monitoraggi.	<b>100</b>	<b>1</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A: Favorire la transizione dal vecchio al nuovo ordinamento degli istituti di istruzione superiore.</b>	Numero di riunioni organizzate. Numero di dirigenti scolastici coinvolti. Numero di reti di scuole che aderiscono alla proposta formativa dell'USR. Numero di conferenze di servizio o seminari realizzati dall'USR e dalle reti di scuole.	Almeno 5 soggetti per un totale di minimo 5 riunioni 2/semestre Almeno 100 persone Almeno 30 scuole o 1 rete per provincia	<b>6</b>	<b>7. Sostener il processo di riforma dell'istruzione sec. 2° grado</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Attivazione di reti di scuole per la formazione sulle nuove metodologie della Riforma. Interventi di sensibilizzazione degli istituti superiori. Attività di formazione dei dirigenti scolastici e dei docenti. Promozione attività di orientamento presso le scuole secondarie di 1° grado.	<b>100</b>	<b>1</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A - Assicurare un corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del 2° ciclo.</b>	Numero delle classi terminali monitorate. Numero delle classi terminali abbinare. Numero domande acquisite. Numero interventi ispettivi espletati, interventi di consulenza.	Ordinato svolgimento degli esami e l report finale per provincia	<b>10</b>	<b>8 Garantire l'ordinato e tempestivo svolgimento degli esami di stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Predisposizione elementi conoscitivi. Abbinamento commissioni di esame. Acquisizione domande candidati privatisti e successiva assegnazione alle commissioni di esame. Assistenza alle commissioni durante lo svolgimento delle prove. Redazione relazione finale sugli esami.	<b>100</b>	<b>1</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A – Riconoscimento e vigilanza delle scuole non statali, finanziamenti scuole paritarie.</b>	Esame tempestivo delle domande e adozione provvedimenti di concessione/mantenimento della parità. Numero controlli e verifiche. Tempestività riparti e assegnazione dei fondi.	corretto funzionamento istituti paritari. Regolarità dell'anagrafe nazionale. Tempestiva erogazione finanziamenti.	<b>8</b>	<b>9. Rendere effettivo il sistema nazionale di istruzione ex legge n.62/2000.</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Procedura di riconoscimento della parità scolastica e procedimenti connessi: passaggi di gestione, modifica di sede, cambio del rappresentante legale, revoche della parità aggiornamento di tutte le modifiche sul portale Sidi – Anagrafe scuole non statali; procedure connesse alla gestione delle convenzioni delle scuole primarie paritarie in collaborazione con gli Uffici ambiti territoriali per la stipula e per l'aggiornamento delle convenzioni; verifica del mantenimento dei requisiti necessari per il riconoscimento della parità; organizzazione e realizzazione del piano triennale di ispezioni nelle scuole paritarie in relazione alla verifica della permanenza dei requisiti di legge; riparto dei finanziamenti relativi alle scuole paritarie; verifica dei documenti per l'assegnazione dei contributi per l'accoglienza di alunni disabili; circolari e modulistica per il supporto alle scuole non statali.	<b>100</b>	<b>1</b>





Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A - Supporto all'attività di rilevazione degli apprendimenti effettuata dall'Invalsi.</b>	Numero di circolari emanate e numero di conferenze di servizio. Numero scuole capofila supportate.	capillare informazione delle finalità della rilevazione e del corretto svolgimento della rilevazione. Analisi dei dati ai fini del miglioramento.	<b>3</b>	<b>10. Valutazione degli apprendimenti e della qualità complessiva dell'offerta formativa</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Sensibilizzazione degli istituti scolastici: azioni di coordinamento e di formazione. Coordinamento e supporto alla somministrazione delle prove Invalsi. Specifica attività di elaborazione e traduzione delle prove Invalsi in lingua slovena. Monitoraggio dei risultati.	<b>100</b>	<b>1</b>

Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO A - Interventi relativi alle aree a rischio e a forte processo immigratorio.</b>	avvio tempestivo attività progettuali; miglioramento della competenza professionale mirata all'integrazione alunni stranieri; verifica efficacia interventi ed adozione eventuali misure correttive.	manca la possibilità per l'USR di accedere ai dati SIDI sulle ripetenze e i dati delle prove INVALSI relative agli alunni privi della cittadinanza !!!	<b>5</b>	<b>11. Attuare le politiche nazionali relative agli studenti, nell'ottica e in coerenza con le linee programmatiche e gli interventi previsti a livello centrale</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Redazione del CIR sulle aree a rischio e a forte processo immigratorio. Applicazione dei criteri base indicati nel CIR e comunicazione tempestiva al MIUR dei riparti dei fondi. Formazione docenti referenti delle scuole e/o delle reti di scuole Monitoraggio, valutazione e verifica degli esiti dei progetti attivati	<b>100</b>	<b>1</b>





Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo o nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO B - Orientamento scolastico ed universitario nelle scuole secondarie.</b>	Proseguimento di almeno n. 6 conferenze con genitori per orientamento in entrata con Confindustria UD-TS-FVG) e organizzazione di 3 meeting provinciali che coinvolgono oltre 5000 studenti e tutte le scuole secondarie di I e II grado. Diffusione di moduli problem solving orientante per l'orientamento all'università e alle professioni.	Diminuzione mortalità scolastica ed universitaria. Aumento delle assunzioni di giovani diplomati. Supporto alle scelte consapevoli degli studenti e delle famiglie per la prosecuzione studi.	<b>5</b>	<b>11. Attuare le politiche nazionali relative agli studenti, nell'ottica e in coerenza con le linee programmatiche e gli interventi previsti a livello centrale</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
Predisposizione piano annuale regionale con 2 tipi di iniziative di orientamento in entrata informativo e formativo e con 2 tipi di iniziative di orientamento in uscita informativo e formativo. Organizzazione e coordinamento di tre meeting interprovinciali per l'orientamento al lavoro, alle professioni e alla formazione post-secondaria in collaborazione con l'Ente fiera di PN, con l'Ente fiera di GO e UD e con la CCIA di Trieste. Sensibilizzazione insegnanti referenti per l'orientamento, studenti, scuole. Formazione referenti orientamento. Monitoraggio, valutazione e verifica degli esiti dei progetti attivati.	<b>100</b>	<b>1</b>



Obiettivo operativo	indicatore/i	target	peso complessivo dell'obiettivo nell'attività dell'ufficio	obiettivo strategico/strutturale di riferimento
<b>OBIETTIVO C – Educazione alle competenze di cittadinanza (Cittadinanza e Costituzione, motoria, stradale, salute, ambientale, ecc.) e politiche giovanili (Consulte)</b>	Coordinamento interistituzionale delle iniziative in ambito regionale. Migliore approccio educativo-didattico integrato con il territorio. Verifica dell'efficacia ed adozione eventuali misure correttive.	L'USR non intende aggiungere nuovi progetti episodici all'ampia offerta nazionale e locale, quanto piuttosto armonizzare e coordinare le diverse esperienze, restituendo al docente il ruolo formativo centrale che gli compete attraverso l'inserimento nelle diverse discipline di tematiche di educazione stradale, educazione alla salute, educazione ai valori di cittadinanza, ecc.. Il fine è quello di acquisire e diffondere in un numero sempre più vasto di scuole le migliori pratiche e risorse.	<b>5</b>	<b>11. Attuare le politiche nazionali relative agli studenti, nell'ottica e in coerenza con le linee programmatiche e gli interventi previsti a livello centrale</b>

Attività (descrizione sintetica)	peso delle singole attività	Personale dedicato (n anno persona)
<p>L'USR prosegue la realizzazione dei seguenti progetti regionali, innovativi in ambito nazionale, per lo sviluppo delle competenze di cittadinanza:</p> <p><b>Progetto 3S (Scuola, Sport e Salute)</b> che prevede iniziative rivolte agli insegnanti della Scuola Primaria e ai genitori sulla corretta alimentazione e sui sani stili di vita che gli alunni imparano a praticare anche durante il tempo scuola;</p> <p><b>Progetto “sicuramente” di educazione stradale.</b> I numerosi materiali pubblicati sul sito satellite saranno utilizzati per l'attività di peereducation e per l'ideazione di prove esperte per il rinforzo delle competenze disciplinari di fisica, psicologia, ecc., applicate al moto dei corpi e alla circolazione stradale.</p> <p>Dopo le “Raccomandazioni minime per prevenire il bullismo nelle scuole” l'USR collabora con la Regione per un monitoraggio anonimo sull'esistenza di discriminazioni omofobiche.</p> <p>Progetto “<b>Storia delle vicende del confine orientale</b>”: l'USR si impegna affinché le vicende del confine orientale trovino un adeguato spazio nei testi scolastici, attualmente abbondanti di errori già segnalati all'AIE. L'impegno ha portato alla realizzazione di percorsi di formazione per gli insegnanti del territorio ed eventi anche nazionali in collaborazione con il Tavolo nazionale costituito presso la Direzione degli ordinamenti del MIUR con la presenza delle associazioni degli esuli istriani-fiumani-dalmati. I materiali, la documentazione e le videoregistrazioni degli eventi nazionali sono disponibili all'indirizzo <a href="http://levicendedelconfineorientale.jimdo.com/">http://levicendedelconfineorientale.jimdo.com/</a> e sono liberamente fruibili.</p> <p>La costante collaborazione con l'Istituto Regionale di Storia per il Movimento di Liberazione ha fatto nascere numerose iniziative, destinate alle scuole ed agli studenti del territorio, di riscoperta della storia attraverso i luoghi storici.</p>	<b>100</b>	<b>1</b>