

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328  
 e-mail: [direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it) - PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)  
 sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

e-mail urgente

Al Prof. **Ermenegilda Nicolini**  
 ermenegilda.nicolini@liceobrocchi.vi.it Bassano  
 e p. c.  
 Al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. dell'I.S.I.S.  
 Pertini Monfalcone

**Oggetto: affidamento di incarico per seminario di formazione per docenti e dirigenti scolastici “La progettazione per competenze e per traguardi formativi dal primo biennio all’ultimo anno” – Udine, 14 maggio 2013**

Con la presente, l’Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, Direzione Generale Regionale del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, con sede a Trieste, via Santi. Martiri n. 3, codice fiscale 80016740, rappresentato dal sottoscritto Direttore Generale, intende affidare alla S.V. il seguente incarico:

Attività	Periodo	Impegno orario complessivo	Compenso orario lordo dipendente
progettazione intervento	maggio 2013	n. 4 ore	€ 41,32
docenza	14 maggio 2013	n. 3 ore	€ 41,32

La sede e la data dell’attività di docenza sono:

**I.I.S.I.S. “Malignani” di Udine il giorno 14/05/2013 dalle ore 15.00 alle ore 18.00.**

L’incarico viene affidato alla S.V. in qualità di docente esperta individuata nell’elenco dei formatori che hanno fornito la propria disponibilità a partecipare ad iniziative dell’Ufficio Scolastico Regionale come da nota dello Scrivente prot. n. 14 del 30/1/2012, sulla base del curriculum della S.V.

Si precisa che l’intervento si colloca nell’ambito del bando per attività di formazione e di ricerca-azione per docenti della scuola secondaria di secondo grado dal titolo **“La progettazione per competenze e per traguardi formativi dal primo biennio all’ultimo anno”**.

L’attività verrà compensata in conformità con quanto previsto dal D. I. 12/10/1995 n. 326.

Tali compensi sono considerati al lordo della ritenuta d’acconto o della ritenuta IRPEF, a seconda della titolarità o meno di partita IVA da parte del docente.

E’ inoltre previsto il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, previa presentazione di tutti i biglietti originali, di tutte le ricevute fiscali dei pasti e dell’apposita tabella debitamente sottoscritta.

Il responsabile dei procedimenti di liquidazione di tutte le spese del percorso formativo è il <<Direttore S. G. A.>> sig. Franco Cristin, in servizio presso I.I.S.I.S. “Pertini” di Monfalcone, via Boito 56, 34074 Monfalcone (GO), tel. 0481 410441, fax 0481 413252, alla quale la S.V. consegnerà o farà pervenire tutti i documenti utili e potrà rivolgere qualsiasi eventuale richiesta di informazione.

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale*

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: [direzione-friuliveneziaigiulia@istruzione.it](mailto:direzione-friuliveneziaigiulia@istruzione.it) – PEC: [drfr@postacert.istruzione.it](mailto:drfr@postacert.istruzione.it)

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il compenso e i rimborsi saranno erogati dall'I.S.I.S. "Pertini" di Monfalcone, via Boito 56, 34074 Monfalcone C.F. 90016920317, che legge per conoscenza, presso il quale sono depositati i fondi del MIUR finalizzati alle azioni di formazione del personale dirigente e docente nell'ambito delle misure di accompagnamento.

Il presente incarico si perfeziona con:

- a) la restituzione a mezzo **fax al numero 0481 413252** o **e-mail all'indirizzo [gois01100r@istruzione.it](mailto:gois01100r@istruzione.it)**, della presente proposta, sottoscritta per accettazione, unitamente
- b) all'invio *e-mail* all'indirizzo di posta elettronica [gois01100r@istruzione.it](mailto:gois01100r@istruzione.it), del modulo allegato, debitamente compilato, ai fini della liquidazione del compenso (**allegato n. 1**).

Nel ringraziare per la collaborazione, si rimane in attesa di ricevere la copia della presente firmata per accettazione.

Allegati n. 1

*il Direttore Generale*  
*firmato Daniela Beltrame*

Firma per accettazione:  
Prof. Ermenegilda Nicolini

.....